

Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Дивногорский гидроэнергетический техникум имени А.Е. Бочкина»

Рассмотрено и одобрено:  
на заседании  
методического совета  
протокол № 3  
«20» января 2022 г.

Утверждаю:  
Директор  
\_\_\_\_\_ Н.М. Уфимцева

Приказ от «20» января 2022 г. № 12-к

**Положение**  
**о порядке разработки и утверждения программ дополнительного профессионального образования, программ профессионального обучения, программ семинаров в КГБПОУ «Дивногорский гидроэнергетический техникум имени А.Е. Бочкина»**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о порядке разработки и утверждения программ дополнительного профессионального образования, программ профессионального обучения, программ семинаров (далее – Положение) в КГБПОУ «Дивногорский гидроэнергетический техникум имени А.Е. Бочкина» (далее – Техникум, Учреждение) регламентирует порядок разработки и утверждения программ в рамках оказания платных образовательных услуг.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 01 июля 2013г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26 августа 2020 г. № 438 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- Письмом Министерства образования и науки РФ от 22 апреля 2015 г. № ВК-1032/06 «О направлении методических рекомендаций (Методические рекомендации-разъяснения по разработке дополнительных профессиональных программ на основе профессиональных стандартов)»;

- Уставом и иными локальными актами Техникума.

1.3. Дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации образовательных программ (ст.12 № 273-ФЗ):

п.3 ст.12 Основных образовательных программ, к которым относятся:

- основные программы профессионального обучения - программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих;

- п. 4 ст.12 дополнительных образовательных программ, к которым относятся:

- дополнительные профессиональные программы - программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки.

1.4. Основные термины и сокращения, используемые в положении:

**Вид профессиональной деятельности** - совокупность обобщенных трудовых функций, имеющих близкий характер, результаты и условия труда.

**Виды учебных занятий и учебных работ** - лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, выполнение аттестационной, дипломной, проектной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

**Дистанционные образовательные технологии** - образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационных и телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии) или не полностью опосредованном взаимодействии обучающегося и педагогического работника.

**Документ об обучении** - документ, выдаваемый лицам, освоившим дополнительные профессиональные программы, по которым не предусмотрено проведение итоговой аттестации.

**Документ о квалификации** подтверждает повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования (подтверждается удостоверением о повышении квалификации или дипломом о профессиональной переподготовке). Документ о квалификации выдается по итогам освоения дополнительных профессиональных программ, образец которого самостоятельно устанавливается организациями, осуществляющими образовательную деятельность.

**Дополнительная профессиональная программа (ДПП)** - программа, посредством реализации которой осуществляется дополнительное профессиональное образование (программа профессиональной переподготовки, программа повышения квалификации).

**Дополнительное профессиональное образование** - образование, направленное на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

**Заказчик** - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора.

**Индивидуальный учебный план** - учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося. Построение индивидуального учебного плана основывается на учебном плане, который обеспечивает освоение одной образовательной программы.

**Итоговая аттестация** - форма оценки степени и уровня соответствия освоения слушателями образовательной программы.

**Качество образования (результаты образования)** - комплексная характеристика образования, выражающая степень его соответствия потребностям заказчика, в том числе степень достижения планируемых результатов программ.

**Квалификационные характеристики** - нормативный документ, регламентирующий содержание выполняемых функций работников, способствующий обеспечению оптимальной технологии трудовой деятельности, рационального разделения труда, высокой организованности, дисциплины и порядка на каждом рабочем месте, а также совершенствование системы управления персоналом. В качестве нормативной базы квалификационные характеристики должностей руководителей, специалистов и служащих предназначены для применения на предприятиях, в учреждениях и организациях различных форм собственности, организационно-правовых форм и отраслей экономики

независимо от их ведомственной подчиненности. На основе квалификационных характеристик разрабатываются должностные инструкции для конкретных работников.

**Квалификация:**

1) Уровень знаний, умений, навыков и компетенции, характеризующий подготовленность к выполнению определенного вида профессиональной деятельности

2) Квалификация работника – уровень знаний, умений, профессиональных навыков и опыта работы работника.

**Компетенция** - способность применять знания, умения и практический опыт для успешной трудовой деятельности в той или иной сфере деятельности.

**Обобщенная трудовая функция** - совокупность связанных между собой трудовых функций, сложившихся в результате разделения труда в конкретном производственном или бизнес - процессе.

**Образовательная программа** - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации. Образовательная программа представлена в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

**Слушатель** - физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

**Оценочные средства** - комплект учебно-методических документов, позволяющих осуществлять оценку качества освоения слушателями программы в период текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом.

**Программа повышения квалификации** – дополнительная профессиональная программа, направленная на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

**Программа профессиональной переподготовки** - дополнительная профессиональная программа, направленная на получение компетенций, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

**Профессиональное обучение по рабочим профессиям** имеет целью ускоренное приобретение обучающимися умений, необходимых для выполнения определенной работы, группы работ. Профессиональное обучение направлено на освоение лицами различного возраста, имеющими образование не ниже уровня основного общего, профессиональных компетенций или умений, необходимых для выполнения определенных трудовых функций, в том числе работы с конкретным оборудованием, технологиями, аппаратно-программными и иными профессиональными средствами, и направлены на получение квалификации (разряда, класса, категории) по профессии.

**Программы профессиональной подготовки по рабочим профессиям** направлены на профессиональное обучение лиц, ранее не имевших рабочей профессии.

**Программы профессиональной переподготовки по рабочим профессиям** направлены на профессиональное обучение лиц, уже имеющих рабочую профессию (профессию), с целью получения новой с учетом потребностей производства.

**Программы повышения квалификации по рабочим профессиям** направлены на последовательное совершенствование профессиональных знаний, умений и навыков по имеющейся рабочей профессии без повышения образовательного уровня.

**Промежуточная аттестация** - аттестация, которая проводится в рамках освоения образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией.

**Профессиональная компетенция (ПК)** - способность успешно действовать на основе знаний, умений и практического опыта при выполнении задания, решения задачи профессиональной деятельности.

**Профессионально-общественная аккредитация профессиональных образовательных программ** - признание качества и уровня подготовки выпускников, освоивших такую образовательную программу в конкретной организации, осуществляющей образовательную деятельность, отвечающим требованиям профессиональных стандартов, требованиям рынка труда к специалистам, рабочим и служащим соответствующего профиля.

**Профессиональный стандарт** - характеристика квалификации, необходимой работнику для осуществления определенного вида профессиональной деятельности.

**Результаты обучения** - усвоенные знания, умения, навыки и усвоенные компетенции.

**Сетевая форма реализации образовательных программ** (далее - сетевая форма) - организация обучения с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в том числе иностранных), а также, при необходимости, с использованием ресурсов иных организаций (научных, медицинских организаций; организаций культуры и иных организаций, обладающих ресурсами, необходимыми для осуществления обучения).

**Содержание дополнительной профессиональной программы, программы профессионального обучения** определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной организацией, осуществляющей образовательную деятельность, с учетом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование.

Содержание дополнительных профессиональных программ должно учитывать профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами РФ о государственной службе.

**Стажировка** - форма дополнительного профессионального образования в целях изучения передового опыта, в том числе зарубежного, а также закрепления теоретических знаний, полученных при освоении программ профессиональной переподготовки или повышения квалификации, и приобретение практических навыков и умений для их эффективного использования при исполнении своих должностных обязанностей.

**Структура программы профессионального обучения** (далее – ППО) включает: цель, планируемые результаты обучения, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), организационно-педагогические условия, формы аттестации, оценочные материалы и иные компоненты.

**Структура дополнительной профессиональной программы** (далее - ДПП) включает: цель, планируемые результаты обучения, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), организационно-педагогические условия, формы аттестации, оценочные материалы и иные компоненты.

**Требования к квалификации** - уровень профессиональной подготовки работника, необходимой для выполнения предусмотренных должностных обязанностей, и требования к стажу работы.

**Трудовая функция** - система трудовых действий в рамках обобщенной трудовой функции.

**Трудоёмкость обучения** - количественная характеристика учебной нагрузки обучающегося, основанная на расчете времени и (или) сложности достижения учебного

результата, затрачиваемого им на выполнение всех видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы, включая организованную самостоятельную работу.

**Уровень квалификации** - описание трудовых функций, требования к образованию и обучению работников.

**Учебно-тематический план** – план, который конкретизирует учебный план и включает: описание тем, разделов; виды учебных занятий (лекции, практические, игровые занятия и др.); количество часов, отводимых на различные виды занятий; формы и виды контроля.

**Учебный план** - документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, формы аттестации обучающихся.

**Форма обучения** - очная (с отрывом от работы), очно-заочная (без отрыва от работы), заочная (с частичным отрывом от работы).

1.5. Дополнительные профессиональные программы реализуются на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности.

1.6. Программы самостоятельно разрабатываются и утверждаются Учреждением, осуществляющим образовательную деятельность, в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами (при наличии), с учетом профессиональных стандартов (при наличии), с учетом примерных образовательных программ (при наличии; основные образовательные программы включаются по результатам экспертизы в реестр примерных основных образовательных программ, являющийся государственной информационной системой. Информация, содержащаяся в реестре примерных основных образовательных программ, является общедоступной), если Законодательством РФ не установлено иное.

1.7. Программы разрабатываются с учетом направлений основных образовательных программ образовательной организации и соответствуют обязательным требованиям к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки.

1.8. Содержание программ должно учитывать профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей.

1.9. К освоению ДПП допускаются лица, имеющие или получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдаются одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

К освоению программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих допускаются лица, не имеющие образования.

## 2. Технология разработки программы

2.1. Разработка и утверждение Программ относится к компетенции учреждения и реализуется им самостоятельно.

2.1. Программа ППО или ДПП разрабатывается преподавателем (группой преподавателей, специалистов по данному предмету). Рабочая программа составляется преподавателем по определенному учебному предмету или курсу на учебный цикл или ступень обучения. Проектирование содержания образования на уровне отдельного учебного предмета (курса) осуществляется индивидуально каждым преподавателем в соответствии с уровнем его профессионального мастерства и авторским видением дисциплины (образовательной области).

Допускается разработка Программы коллективом педагогов одного предметного методического объединения.

2.3. Программа учебного предмета может быть единой для всех работающих в Техникуме преподавателей.

2.4. Программы разрабатываются для каждой категории слушателей и с учетом их потребностей, на основе примерных программ, федеральных государственных стандартов, профессиональных стандартов, требований ЕТКС (при их наличии).

2.5. Непосредственным исполнителем разработки (переработки) программ является ведущий преподаватель учебных дисциплин.

В группу разработчиков могут быть включены представители работодателей и (или) иных заказчиков (потребителей) образовательных услуг дополнительного профессионального образования.

2.6. Программа должна соответствовать следующим документам:

- Федеральному закону «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;

- Профессиональным стандартам (при наличии);

- ЕТКС(при наличии);

- Федеральным государственным стандартам (при наличии);

- Уставу техникума;

- Образовательному заказу;

С учетом:

- Методических рекомендаций-разъяснений по разработке дополнительных профессиональных программ на основе профессиональных стандартов (Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 апреля 2015 г. № ВК-1032/06);

- Методических рекомендаций по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов" (утв. Минобрнауки России 22.01.2015 N ДЛ-1/05вн);

2.7.Содержание необходимо соотносить с:

- государственной политикой в области образования;

- требованиями федеральных, региональных программ развития образования;

- новейшими достижениями науки и практики, лежащими в основе учебного курса;

- образовательным потенциалом и потребностями слушателей;

-содержанием учебников и учебных пособий, рекомендованных федеральными органами управления образованием;

- требованиями к материально-техническому обеспечению образовательного процесса;

- материальными и информационными возможностями техникума;

- требованиями организаций (предприятий, учреждений) - потенциальных потребителей слушателей.

### **3. Порядок утверждения программ**

3.1. Разработчик программы несет ответственность за соответствие содержания, формы и методов реализации программы государственным требованиям (при наличии) или нормативным требованиям.

3.2. В программе должны быть указаны авторы программы.

3.3. Разработанные программы оформляются в соответствии с макетами, приведенными в Приложениях и утверждаются в установленном порядке директором учреждения.

Программы в случае необходимости предоставляются на рассмотрение и согласование в соответствующие надзорные органы. В отдельных случаях программы могут согласовываться с заказчиком. При этом на оборотной стороне титульного листа программы размещается виза согласования.

3.4. При несоответствии Программы требованиям, установленным данным Положением, руководитель образовательного учреждения накладывает резолюцию о необходимости доработки с указанием конкретного срока исполнения.

### **4. Основные требования к оформлению ДПП, ППО**

4.1. Стиль оформления основного текста должен содержать следующие установки:  
формат бумаги – А4;  
поля: сверху – 20 мм, снизу – 20 мм, слева – 30 мм, справа – 15 мм;  
шрифт – кегль 14 пт для титульного листа, 12-14 пт для всех последующих страниц, гарнитура «Times New Roman»;  
выравнивание – по ширине страницы;  
межстрочный интервал – одинарный;  
первая строка абзаца начинается на расстоянии 1,25 см от левой границы текстового поля.

### **5. Порядок разработки программ профессионального обучения**

5.1. Программы профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации по рабочим профессиям разрабатываются в соответствии с перечнем профессий профессиональной подготовки (приказ от 2 июля 2013 г. № 513 об утверждении перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение; квалификационными требованиями и профессиональными стандартами к профессии).

5.2. Образовательные программы самостоятельно разрабатываются и утверждаются техникумом.

5.3. Разработчик (автор) программы может самостоятельно:

- раскрывать содержание разделов, тем, обозначенных в рабочей программе предмета (модуля), опираясь на учебные пособия, которые он считает целесообразными;
  - устанавливать последовательность изучения учебного материала;
  - распределять время, отведенное на изучение курса, предмета (модуля), между разделами и темами по их значимости;
  - разрабатывать перечень практических занятий;
- конкретизировать требования к знаниям и умениям слушателей.

5.4. Структурными элементами ППО являются (приложение 1):

- титульный лист;
- содержание;
- пояснительная записка;

- характеристика профессионального обучения;
- учебный план;
- условия реализации программы профессионального обучения;
- оценка результатов освоения программы профессионального обучения

5.5. В титульном листе указываются:

- полное наименование образовательного учреждения (в соответствии с Уставом);
- наименование программы;
- город, год разработки.

На оборотной стороне:

- «Согласовано» - Должность, ФИО, подпись компетентного лица, с которым согласована программа обучения;
- «Утверждаю» - ФИО, подпись директора, номер и дата приказа;
- автор программы;
- методист.

5.6. Содержание содержит наименование разделов и указание страницы раздела.

5.7. Пояснительная записка содержит следующую информацию:

- общие положения (нормативные правовые документы, на основании которых разработана программа);
- требования к поступающим на обучение;
- нормативный срок освоения программы;
- квалификационная характеристика лиц, прошедших профессиональное обучение;
- содержательные параметры профессиональной деятельности;
- требования к результатам освоения программы;
- основные образовательные технологии;
- иные компоненты, определяемые разработчиком программы самостоятельно.

5.8. В характеристике профессионального обучения прописывается общая характеристика профессиональной программы, характеристика профессионального обучения с указанием всех изучаемых учебных дисциплин и профессиональных модулей.

5.9. Учебный план программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности обучающихся и формы аттестации в виде таблицы.

В графе «формы аттестации» должна быть указана конкретная форма проведения аттестации (защита проекта, защита дипломной работы; экзамен; лабораторная, практическая, контрольная, творческая работа; зачет; письменный отчет о наблюдениях; тестирование; сочинение; эссе; реферат и др.).

В этом же разделе размещается календарный учебный график определяющий количество учебных недель (дней), начало и окончание учебных периодов/этапов.

5.10. Условия реализации программы профессионального обучения отражают:

- требования к материально-техническому обеспечению: перечень необходимых кабинетов, лабораторий, мастерских; материально-техническое обеспечение кабинета по каждой дисциплине;
- информационное обеспечение обучения - основные, дополнительные источники, Интернет - ресурсы, учебно - дидактическое обеспечение;
- кадровое обеспечение образовательного процесса отражает кадровые условия реализации программы, с указанием преподавателя по каждой дисциплине, с указанием его образования.

5.11. Оценка результатов освоения программы профессионального обучения является инструментом реализации требований к результатам освоения программы.

Оценка качества освоения программы профессиональной подготовки, включает промежуточную и итоговую аттестацию слушателей.

5.12. При реализации ППО может проводиться обучение слушателя по индивидуальному учебному плану в рамках осваиваемой им программы. Условия

формирования индивидуального учебного плана, основания и порядок приема (перевода) и обучения по данному учебному плану слушателей регламентируются локальными нормативными актами образовательной организации. При этом цели и планируемые результаты обучения по индивидуальному учебному плану не могут противоречить целям и результатам обучения по соответствующей ППО, в рамках которой осуществляется это обучение.

## **6. Порядок разработки рабочей программы учебной дисциплины по программе профессионального обучения**

6.1. Структурными элементами рабочей программы являются (приложение 2):

- титульный лист;
- содержание;
- аннотация рабочей программы;
- тематический план и содержание учебной дисциплины;
- условия реализации учебной дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины;

6.2. В титульном листе указываются:

- полное наименование образовательного учреждения (в соответствии с Уставом);
- наименование дисциплины и программы профессиональной подготовки;
- город, год разработки.

На оборотной стороне:

- «Утверждаю» - ФИО, заместителя директора по научно-методической работе;
- нормативные правовые документы, на основании которых разработана рабочая программа;

- организация-разработчик программы;
- разработчики программы;
- «Согласовано» - автор программы, методист.

6.3. Содержание содержит наименование разделов и указание страницы раздела.

6.4. Аннотация рабочей программы учебной дисциплины раскрывает:

- область применения программы;
- цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины. В этом разделе прописываются все знания, умения, навыки, которыми должен овладеть слушатель в ходе изучения дисциплины. Так же, в это разделе указываются общие и профессиональные компетенции, формированию которых способствует освоение данной учебной дисциплины.

- структура учебной дисциплины - определяет учебную нагрузку слушателей с разбивкой на лекции и лабораторно-практические занятия, форму промежуточной аттестации в виде таблицы.

6.5. Тематический план и содержание учебной дисциплины конкретизирует содержание тем, разделов по каждой учебной дисциплине программы, с разбивкой часов отводимых на обучение.

Тематический план и содержание учебной дисциплины отражается в виде таблицы:

- наименование разделов и тем, содержание учебного материала, лабораторные и практические работы;
- формируемые знания, умения, навыки, компетенции;
- обязательная аудиторная нагрузка – объем времени отводимый на изучение темы;

6.6. Условия реализации учебной дисциплины отражают:

- требования к материально-техническому обеспечению: перечень необходимых кабинетов, лабораторий, мастерских; материально-техническое обеспечение кабинета;
- информационное обеспечение обучения - основные, дополнительные источники, Интернет-ресурсы, учебно-дидактическое обеспечение.

6.7. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины (промежуточный, итоговый контроль, результат освоенных компетенций). Результаты указываются в соответствии с целями и задачами учебной дисциплины.

В заполняемой таблице указываются результаты, то есть освоенные компетенции, основные показатели оценки результата, формы и методы контроля.

## **7. Порядок разработки рабочей программы учебной практики**

7.1. Структурными элементами рабочей программы учебной практики являются (приложение 3):

- титульный лист;
- содержание;
- аннотация рабочей программы учебной практики;
- структура и содержание учебной практики;
- условия реализации программы учебной практики;
- контроль и оценка результатов освоения программы учебной практики;
- формы отчетности по учебной практике.

7.2. В титульном листе указываются:

- полное наименование образовательного учреждения (в соответствии с Уставом);
- наименование программы профессиональной подготовки;
- город, год разработки.

На оборотной стороне:

- «Утверждаю» - ФИО, заместителя директора по научно-методической работе;

- нормативные правовые документы, на основании которых разработана рабочая программа;

- организация-разработчик программы;
- разработчики программы;
- «Согласовано» - автор программы, методист.

7.3. Содержание содержит наименование разделов и указание страницы раздела.

7.4. Аннотация рабочей программы учебной дисциплины раскрывает:

- область применения программы – где в виде таблицы приводятся общие и профессиональные компетенции в части освоения профессии, освоению которых способствует учебная практика ;

- цели и задачи учебной практики – требования к результатам освоения учебной дисциплины. В этом разделе прописывается практический опыт, умения, которыми должен овладеть слушатель в ходе учебной практики.

- место и время проведения учебной практики – описывает место, время и сроки проведения учебной практики.

7.5. Структура и содержание учебной практики раскрывает:

- тематический план учебной практики, который определяет коды формируемых компетенций, наименование вида работ, объем времени, отведенный на практику, а так же сроки проведения в виде таблицы.

- содержание учебной практики конкретизирует вид и содержание работ с разбивкой часов отводимых на работу. Содержание учебной практики отражается в виде таблицы: день практики; виды работ; содержание работ, количество часов.

7.6. Условия реализации программы учебной практики отражают:

- требования к материально-техническому обеспечению: перечень техники, оборудования, материально-техническое обеспечение необходимые для проведения практических работ.

- информационное обеспечение практики - основные, дополнительные источники, Интернет-ресурсы, учебно-дидактическое обеспечение.

7.7. Контроль и оценка результатов освоения программы учебной практики (промежуточный, итоговый контроль, результат освоенных компетенций). Результаты указываются в соответствии с целями и задачами, компетенциями учебной дисциплины.

В заполняемой таблице указываются результаты, то есть освоенные компетенции, основные показатели оценки результата, формы и методы оценки.

7.8. Формы отчетности по учебной практике. В этом разделе приводятся образцы отчетности (аттестационный лист, дневник по учебной практике), которые должны заполнить и сдать слушатели по окончании учебной практики.

## **8. Порядок разработки дополнительных профессиональных программ повышения квалификации**

8.1. Проектирование или разработка новой дополнительной профессиональной программы повышения квалификации может осуществляться по заявке, поступившей от предприятия, организации, учреждения, органов государственной власти и местного самоуправления, физических лиц (далее - заказчик) или, в инициативном порядке, преподавателями, администрацией или другими специалистами образовательной организации.

8.2. Минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов. Трудоемкость указывается в часах (или зачетных единицах) за весь период обучения, которая включает все виды аудиторной и самостоятельной работы слушателя, практики и время, отводимое на контроль качества освоения слушателем программы, на проведение итоговой аттестации.

8.3. При реализации ДПП может проводиться обучение слушателя по индивидуальному учебному плану в рамках осваиваемой им программы. Условия формирования индивидуального учебного плана, основания и порядок приема (перевода) и обучения по данному учебному плану слушателей регламентируются локальными нормативными актами образовательной организации. При этом цели и планируемые результаты обучения по индивидуальному учебному плану не могут противоречить целям и результатам обучения по соответствующей ДПП, в рамках которой осуществляется это обучение.

8.4. Основные требования по разработке и проектированию ДПП, реализуемых в сетевой форме, определяются договором о сетевой форме реализации образовательных программ.

8.5. Структура ДПП в соответствии с пунктом 9 статьи 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пункта 9 приказа Министерства образования и науки России от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» включает:

- цель;
- планируемые результаты обучения;
- учебный план;
- календарный учебный график;
- рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);
- организационно-педагогические условия;
- формы аттестации;
- оценочные материалы и иные компоненты.

Структура ДПП может включать в себя дополнительные разделы, содержание которых определяется с учетом специфики разрабатываемой программы.

8.6. Содержание дополнительной профессиональной программы и (или) отдельных ее компонентов (дисциплин (модулей), практик, стажировок) должно быть направлено на

достижение целей программы, планируемых результатов ее освоения. Содержание реализуемой ДПП должно учитывать:

- квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей;

- профессиональные стандарты (при наличии);

- федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО);

- современные образовательные технологии и средства обучения;

- совместимость программ дополнительного профессионального образования по видам и срокам;

- принятые правила оформления программ в образовательной организации.

8.7. Структурными элементами дополнительной профессиональной программы повышения квалификации являются (приложение 4):

- титульный лист;

- паспорт дополнительной профессиональной программы повышения квалификации;

- учебно-тематический план дополнительной профессиональной программы повышения квалификации;

- календарный учебный график;

- тематический план и содержание дополнительной профессиональной программы повышения квалификации;

- контроль и оценка результатов освоения программы;

- материалы для проведения итоговой аттестации;

- организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы.

8.8. В титульном листе указываются:

- полное наименование образовательного учреждения (в соответствии с Уставом);

- наименование дополнительной профессиональной программы повышения квалификации;

- город, год разработки.

На оборотной стороне:

- «Согласовано» - Должность, ФИО, подпись компетентного лица, с которым согласована программа обучения;

- «Утверждаю» - ФИО, подпись директора, номер и дата приказа;

- автор программы;

- методист.

8.9. Паспорт дополнительной профессиональной программы повышения квалификации содержит следующие сведения:

- область применения программы: нормативные правовые документы, на основании которых разработана программа;

- цели и задачи решаемые при реализации программы с учетом особенностей региона, муниципального образования, образовательного учреждения. Цель программы-совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности обучающегося, и (или) повышение его профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

- планируемые результаты обучения – указываются имеющиеся и осваиваемые компетенции; осваиваемые виды деятельности и трудовые функции; знания, умения и навыки в рамках углубляемой или новой квалификации;

Результаты обучения должны определяться целями программы и представляют собой перечень формируемых и (или) развиваемых компетенций (при наличии) в

результате реализации программы. Определение компетенций осуществляется на основе анализа трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт, квалификационных справочников должностей руководителей и специалистов, перечня компетенций, содержащихся в ФГОС ВПО (ВО, СПО), и требований заказчика ДПП. Либо прописываются все знания, умения, навыки, которыми должен овладеть слушатель в процессе обучения, характеристика компетенций, подлежащих совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения программы;

В структуре программы повышения квалификации в соответствии с требованиями к Пункту 6 приказа Министерства образования и науки России от 1 июля 2013 г. N 499 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам" необходимо представить перечень профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения.

Соответствие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам определяется целью и планируемыми результатами освоения программы. Получаемые знания, умения и опыт, необходимые для выполнения трудовых функций, которые приведены в соответствующих разделах квалификационных требований и профессиональных стандартов должны быть отражены в содержании рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик и стажировок. Преимущество ДПП по отношению к ФГОС обеспечивается учетом требований профессиональной части образовательных стандартов.

Для программ повышения квалификации необходимо представить перечень профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения.

Каждый вид компетенций может разбиваться на области (группы) в соответствии с видами профессиональной деятельности (например, производственно-технологическая, организационно-управленческая и др.).

Поскольку компетенция - динамическая комбинация знаний, умений и способность применять их для успешной профессиональной деятельности - цель и планируемые результаты обучения в программе повышения квалификации могут быть представлены следующим образом:

*Таблица 1 - Для программ повышения квалификации*

Цель и планируемые результаты обучения (вариант для программ повышения квалификации) Программа направлена на освоение (совершенствование) следующих профессиональных компетенций				
Виды деятельности*	Профессиональные компетенции **	Практический опыт***	Умения****	Знания****
ВД 1 ...	ПК 1.1 ..			
	ПК 1.n ..			
ВД n ...	ПК n.1 ..			
	ПК n.n ..			
Программа направлена на освоение (совершенствование) следующих общепрофессиональных компетенций и (или) общих (общекультурных) компетенций или универсальных компетенций (при наличии) _____				

\* Иногда вид деятельности определить сложно или невозможно (например, повышение квалификации сопряжено не с конкретной профессией, а с областью профессиональной деятельности). В таком случае соответствующий столбец опускается.

\*\*Если осуществляется совершенствование компетенций и прирост выражается в приобретении практического опыта и (или) умений и знаний, во втором столбце необходимо указать "имеющиеся компетенции". Если осваиваются новые компетенции, во втором столбце необходимо указать "осваиваемые компетенции".

\*\*\*Практический опыт необходим для освоения компетенций; обычно связан с прохождением практики (стажировки).

\*\*\*\*Перечень умений и знаний для больших по объему программ повышения квалификации, включающих несколько учебных курсов, дисциплин (модулей), может быть приведен только в рабочих программах курсов, дисциплин (модулей).

- требования к слушателям предусматривают требования к уровню подготовки поступающего на обучение; в этом же разделе указывается режим занятий слушателей.

Дополнительные требования к уровню подготовки слушателей определяются целями программы и согласуются с заказчиком ДПП.

С целью оценки возможности освоения ДПП могут быть указаны требования к уровню подготовки поступающего на обучение, необходимые для освоения программы: уровень имеющегося профессионального образования, область профессиональной деятельности, занимаемая должность, особые требования к уровню квалификации; направление (специальность), направленность (профиль) имеющегося профессионального образования; наличие имеющихся дополнительных квалификаций; определенная характеристика опыта профессиональной деятельности и т.д.

- форма обучения по ДПП определяется образовательной программой и (или) договором об образовании (по согласованию с заказчиком). Формы обучения по ДПП: очная, очно-заочная, заочная, полностью или частично в форме стажировки, а также с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Она зависит от целей, содержания, методов и средств обучения, материальных условий, состава участников образовательного процесса и других его элементов.

- количество часов на освоение программы - трудоемкость освоения слушателями ДПП указывается в часах или зачетных единицах и включает в себя трудоемкость всех видов учебных занятий и учебных работ слушателя, практик, стажировок и время, отводимое на контроль качества освоения слушателем ДПП. Срок освоения ДПП должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов, заявленных в программе;

- форма итоговой аттестации раскрывают конкретную форму проведения итоговой аттестации по окончании обучения по программе ДПП - экзамен, зачет, дифференцированный зачет и другие;

- форма документа, выдаваемого по результатам освоения программы – указывается конкретный вид документа, который выдается лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию.

8.10. Учебно-тематический план дополнительной профессиональной программы повышения квалификации – отображается логическая последовательность освоения разделов и учебных тем, модулей, практик, стажировок, иных видов деятельности обеспечивающих освоение программы; указывается количество часов, отведенных на изучение темы с разбивкой на теоретические и практические занятия, и формы контроля и итоговой аттестации в виде таблицы.

8.11. Календарный учебный график, представленный в виде таблицы отражает наименование разделов, количество часов и количество учебных недель (дней), количество часов, отведенное на итоговую аттестацию.

8.12. Тематический план и содержание дополнительной профессиональной программы повышения квалификации конкретизирует наименование тем, с кратким содержанием учебного материала с разбивкой часов отводимых на обучение.

Тематический план и содержание учебной дисциплины отражается в виде таблицы:

-наименование, содержание учебного материала, практические работы, объем часов.

8.13. Контроль и оценка результатов освоения программы включает критерии оценивания знаний и умений слушателя, а так же критерии оценки полученных умений и эффективности учебной программы по выполнению практических заданий.

В структуре ДПП контроль и оценка результатов освоения программы включает текущую (при наличии), промежуточную (при наличии) и итоговую аттестацию слушателей с указанием критериев оценивания, приводится описание организации, форм

и правил оценивания достижения планируемых результатов (компетенций) освоения ДПП.

8.14. Материалы для проведения итоговой аттестации – раздел включает вопросы, задания, практические работы, тесты вынесенные на итоговую аттестацию позволяющие оценить приобретенные знания, умения, навыки и компетенции.

8.15. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы включают в себя:

- требования к материально-техническому обеспечению: перечень необходимых кабинетов, лабораторий, мастерских; материально-техническое обеспечение кабинета;

- информационное обеспечение обучения - основные, дополнительные источники, Интернет-ресурсы, учебно-дидактическое обеспечение;

- кадровое обеспечение образовательного процесса отражает кадровые условия реализации ДПП.

## **9. Порядок разработки дополнительных профессиональных программ переподготовки**

9.1. Целью реализации ДПП профессиональной переподготовки является осуществление образовательной деятельности, направленной на получение компетенций, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

9.2. Минимально допустимый срок освоения программ переподготовки не может быть менее 250 часов. Трудоемкость указывается в часах (или зачетных единицах) за весь период обучения, которая включает все виды аудиторной и самостоятельной работы слушателя, практики и время, отводимое на контроль качества освоения слушателем программы, на проведение итоговой аттестации.

9.3. При реализации ДПП может проводиться обучение слушателя по индивидуальному учебному плану в рамках осваиваемой им программы. Условия формирования индивидуального учебного плана, основания и порядок приема (перевода) и обучения по данному учебному плану слушателей регламентируются локальными нормативными актами образовательной организации. При этом цели и планируемые результаты обучения по индивидуальному учебному плану не могут противоречить целям и результатам обучения по соответствующей ДПП, в рамках которой осуществляется это обучение.

9.4. Основные требования по разработке и проектированию ДПП, реализуемых в сетевой форме, определяются договором о сетевой форме реализации образовательных программ.

9.5. Проектирование или разработка новой ДПП может осуществляться по заявке, поступившей от предприятия, организации, учреждения, органов государственной власти и местного самоуправления, физических лиц (далее - заказчик) или, в инициативном порядке, преподавателями, администрацией или другими специалистами образовательной организации. Решение о разработке соответствующей ДПП принимается с учетом актуальной и перспективной востребованности той или иной профессии (специальности) на рынке труда, а также наличием необходимого ресурсного обеспечения для последующей реализации программы.

9.6. Алгоритм разработки ДПП на основе профессиональных стандартов:

Создание рабочей группы.

С целью повышения качества разработки ДПП с учетом требований профессиональных стандартов возможно создание рабочей группы, в состав которой наряду с педагогическими работниками и администрацией образовательной организации включаются представители работодателей и (или) объединений работодателей.

Выбор профессиональных стандартов, с учетом которых будет разработана ДПП.

На этом этапе необходимо выбрать профессиональные стандарты, с учетом которых будет разработана ДПП. Национальный реестр профессиональных стандартов размещен на сайте Минтруда России (URL сайта: <http://profstandart.rosmintrud.ru>). Необходимую информацию также можно найти в справочных информационно-правовых системах.

Провести анализ функциональной карты вида профессиональной деятельности и выбрать соответствующие профилю программы трудовые функции, уровень квалификации которых не превышает возможности программы. Правильность выбора уточняется на основе требований к знаниям и умениям, определенным профессиональным стандартом для каждой трудовой функции.

Для программ профессиональной переподготовки, направленных на получение компетенции для выполнения нового вида деятельности или приобретения новой квалификации возможно освоение одной обобщенной трудовой функции или трудовой функции. При разработке программ профессиональной переподготовки необходимо также провести сопоставление описания квалификации в профессиональном стандарте с требованиями к результатам подготовки по ФГОС СПО.

9.7. На основании проведенного анализа формируются требования к результатам освоения ДПП:

для программ профессиональной переподготовки необходимо представить характеристику новой квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, трудовых функций или характеристику компетенций, подлежащих совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения ДПП.

9.8. Структура ДПП в соответствии с пунктом 9 статьи 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пункта 9 приказа Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» включает:

- цель;
- планируемые результаты обучения;
- учебный план;
- календарный учебный график;
- рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);
- организационно-педагогические условия;
- формы аттестации;
- оценочные материалы и иные компоненты.

ДПП профессиональной переподготовки содержит цели; характеристику новой квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, трудовых функций и (или) уровней квалификации; планируемые результаты обучения, включая описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате реализации образовательной программы.

Структура ДПП может включать в себя дополнительные разделы, содержание которых определяется с учетом специфики разрабатываемой программы.

9.9. Содержание дополнительной профессиональной программы и (или) отдельных ее компонентов (дисциплин (модулей), практик, стажировок) должно быть направлено на достижение целей программы, планируемых результатов ее освоения. Содержание реализуемой ДПП должно учитывать:

- квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей;

- профессиональные стандарты (при наличии);
- современные образовательные технологии и средства обучения;
- совместимость программ дополнительного профессионального образования по видам и срокам;
- принятые правила оформления программ в образовательной организации.

9.10. Структура программы профессиональной переподготовки включает (приложение 5):

- титульный лист;
- содержание;
- пояснительная записка;
- характеристика профессиональной переподготовки;
- учебный план;
- условия реализации программы;
- оценка качества освоения программы

Рабочие программы учебных дисциплин оформляются отдельно.

9.11. В титульном листе указываются:

- полное наименование образовательного учреждения (в соответствии с Уставом);
- наименование программы;
- город, год разработки.

На обороте:

- «Согласовано» - Должность, ФИО, подпись компетентного лица, с которым согласована программа обучения;

- «Утверждаю» - ФИО, подпись директора, номер и дата приказа;
- автор программы;
- методист.

9.12. Содержание содержит наименование разделов и указание страницы раздела.

9.13. Пояснительная записка содержит следующую информацию:

- общая характеристика профессиональной программы переподготовки (нормативные правовые документы, на основании которых разработана программа);
- характеристика профессиональной деятельности;
- требования к результатам обучения и освоения профессиональной программы переподготовки;

- цель и задачи программы, планируемые результаты обучения: для программ профессиональной переподготовки – характеристика компетенций, подлежащих совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения программы)

- планируемые результаты обучения;
- категория слушателей;
- форма обучения;
- характеристика профессиональной деятельности выпускников;
- организация учебного процесса, режим занятий, трудоёмкость;
- иные компоненты, определяемые разработчиком программы самостоятельно.

9.14. В характеристике профессиональной переподготовки прописывается общая характеристика профессиональной программы, характеристика профессионального обучения с указанием всех изучаемых учебных дисциплин и профессиональных модулей.

9.15. Учебный план программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности обучающихся и формы аттестации в виде таблицы.

В графе «формы аттестации» должна быть указана конкретная форма проведения аттестации (защита проекта, защита дипломной работы; экзамен; лабораторная, практическая, контрольная, творческая работа; зачет; письменный отчет о наблюдениях; тестирование; сочинение; эссе; реферат и др.).

В этом же разделе размещается календарный учебный график определяющий количество учебных недель (дней), начало и окончание учебных периодов/этапов.

9.16. Условия реализации программы профессиональной переподготовки отражают:

- организационно-педагогические условия реализации программы;
- информационно-методические условия;
- учебно-методические материалы;
- материально-технические условия реализации программы - требования к материально-техническому обеспечению: перечень необходимых кабинетов, лабораторий, мастерских; материально-техническое обеспечение кабинета по каждой дисциплине;

9.17. Оценка качества освоения программы является инструментом реализации требований к результатам освоения программы.

Оценка качества освоения программы профессиональной подготовки, включает текущий контроль, промежуточную и итоговую аттестацию слушателей.

9.18. При реализации ППО может проводиться обучение слушателя по индивидуальному учебному плану в рамках осваиваемой им программы. Условия формирования индивидуального учебного плана, основания и порядок приема (перевода) и обучения по данному учебному плану слушателей регламентируются локальными нормативными актами образовательной организации. При этом цели и планируемые результаты обучения по индивидуальному учебному плану не могут противоречить целям и результатам обучения по соответствующей ППО, в рамках которой осуществляется это обучение.

9.19. Структура рабочей программы учебной дисциплины по программе профессиональной переподготовки включает (приложение 6):

- титульный лист;
- содержание;
- аннотация рабочей программы;
- тематический план и содержание учебной дисциплины;
- условия реализации учебной дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплин.

9.20. В титульном листе указываются:

- полное наименование образовательного учреждения (в соответствии с Уставом);
- наименование программы профессиональной подготовки;
- наименование учебной дисциплины;
- город, год разработки.

На оборотной стороне:

обязательные грифы

- «Согласовано» (ФИО, подпись заместителя директора по научно-методической работе или должность, ФИО, подпись компетентного лица, с которым согласована программа обучения);

- автор программы;
- методист.

9.21. Содержание содержит наименование разделов и указание страницы раздела.

9.22. Аннотация рабочей программы содержит:

- место учебной дисциплины в структуре программы переподготовки;

- цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины. В этом разделе прописываются все знания, умения, навыки, которыми должен овладеть слушатель в ходе изучения дисциплины. Так же, в это разделе указываются общие и профессиональные компетенции, формированию которых способствует освоение данной учебной дисциплины.

- структура учебной дисциплины - определяет учебную нагрузку слушателей с разбивкой на лекции и лабораторно-практические занятия, форму промежуточной аттестации в виде таблицы;

- основные образовательные технологии.

9.23. Тематический план и содержание учебной дисциплины конкретизирует содержание тем, разделов по учебной дисциплине программы, с разбивкой часов отводимых на обучение.

Тематический план и содержание учебной дисциплины отражается в виде таблицы:

- наименование разделов и тем, содержание учебного материала, лабораторные и практические работы;

- максимальная нагрузка;

-самостоятельная работа;

-обязательная аудиторная нагрузка - объем времени отводимый на изучение темы;

-формируемые компетенции;

- оборудование;

-календарные сроки изучения тем.

9.24. Условия реализации учебной дисциплины отражают:

-требования к материально-техническому обеспечению: перечень необходимых кабинетов, лабораторий, мастерских; материально-техническое обеспечение кабинета;

-информационное обеспечение обучения - основные, дополнительные источники, Интернет-ресурсы, учебно-дидактическое обеспечение.

-применение активных и интерактивных методов обучения.

9.25. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины (текущий, промежуточный, итоговый контроль, результат освоенных компетенций). Результаты указываются в соответствии с целями и задачами учебной дисциплины.

В заполняемой таблице указываются результаты, то есть освоенные компетенции, основные показатели оценки результата, формы и методы контроля.

## **10. Структура и оформление программы семинара, программы обучения**

10.1. Структурными элементами программы являются (приложение 7):

- титульный лист;

- пояснительная записка;

- программа семинара;

- условия реализации программы.

10.2. В титульном листе указываются:

- полное наименование образовательного учреждения (в соответствии с Уставом);

- наименование программы семинара;

- город, год разработки.

На оборотной стороне:

- «Согласовано» - Должность, ФИО, подпись компетентного лица, с которым согласована программа семинара;

-«Утверждаю» - ФИО, подпись директора, номер и дата приказа;

- автор программы;

- методист.

10.3. Пояснительная записка содержит следующую информацию:

- общая характеристика программы семинара;

-цель и задачи семинара;

- круг лиц, для которых предназначена данная программа;

-основные образовательные технологии;

- иные компоненты, определяемые разработчиком программы самостоятельно.

10.4. Программа семинара отражается в виде таблицы и конкретизирует содержание тем, с часовой разбивкой, отводимой на тему, раздел, форму проведения семинара.

10.5. Условия реализации программы отражают перечень необходимых кабинетов, лабораторий, мастерских, информационное обеспечение обучения (основные, дополнительные источники, Интернет-ресурсы), учебно-дидактическое обеспечение, материально-техническое обеспечение необходимых для реализации программы.

## **11. Структура и оформление материалов для проведения промежуточной и итоговой аттестации**

11.1. Экзаменационные билеты, вопросы к зачету, тестовые задания, инструкционно-технологические карты составляются преподавателем (преподавателями) самостоятельно.

11.2. Вопросы, задачи, тестовые задания экзаменационного билета должны охватывать все дидактические единицы, которые необходимо освоить при изучении учебной дисциплины, ДПО, ДПП, ППО.

11.3. Экзаменационные билеты, тестовые задания, вопросы к зачету по программам профессиональной подготовки, программам повышения квалификации, программам переподготовки рассматриваются преподавателем, и утверждаются методистом и заместителем директора по научно-методической работе.

11.4. Количество экзаменационных билетов должно быть на 5 билетов больше, чем слушателей в группе.

11.5. Экзаменационный билет, тестовое задание, перечень вопросов к зачету имеет следующую структуру (**приложение 8**):

- наименование учебного заведения;
- наименование учебной дисциплины;
- наименование программы подготовки/переподготовки/повышения квалификации;
- учебный год;
- экзаменационные билеты, задачи, тестовые задания, вопросы к зачету;
- подпись преподавателя.

11.6. Экзаменационный билет должен содержать 2 теоретических вопроса и 1 задачу (если предусмотрены программой практические занятия). Либо должно быть разработано одно общее задание при проведении практического квалификационного экзамена.

11.7. Тест к зачету должен содержать от 8 до 15 тестовых вопросов или 5 практических заданий.

## **12. Оценка эффективности реализации программ**

12.1. Оценка эффективности реализации образовательных программ осуществляется по следующим показателям:

- реализация требований (контроль над выполнением учебных планов, рабочих программ);
- качество знаний, умений, практического опыта слушателей;
- сформированность общих и профессиональных компетенций слушателей;
- степень удовлетворенности слушателей образовательным процессом в образовательной организации.

## **13. Хранение и использование программ**

13.1. Программы оформляются в печатном и электронном виде и хранятся в образовательной организации.

13.2. Краткая аннотация программ размещается на официальном сайте образовательной организации.

13.3. Основными пользователями программ являются преподаватели, слушатели образовательной организации, иные заинтересованные лица.

#### **14. Заключительные положения**

14.1. Настоящее Положение согласовывается педагогическим или методическим техникума, и вступает в силу со дня введения его в действие приказом директора техникума.

14.2. Изменения, дополнения и уточнения к настоящему Положению подготавливаются, в необходимых случаях согласовываются с другими должностными лицами техникума и представляются на рассмотрение директору техникума.

14.3. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые согласовываются и вводятся в действие приказом директора.

14.4. Изменения в текст Положения вносятся в следующих случаях:

- при внесении изменений в нормативную и распорядительную документацию высших органов управления, а также на основании решений органов управления техникума;

- в др. случаях.

14.5. Отметка о внесении изменений в текст Положения проставляется в Лист регистрации изменений.

Отмена Положения осуществляется приказом, в котором приводится соответствующее обоснование.

14.6. Во всех случаях, не предусмотренных настоящим Положением, следует руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

14.7. Настоящее Положение вступает в силу с момента его подписания и действует до принятия нового Положения.



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

краевое государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение  
«Дивногорский гидроэнергетический техникум имени А.Е.Бочкина»

**ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ**  
**по профессии**  
**11463 ВОДИТЕЛЬ ЭЛЕКТРО-И АВТОТЕЛЕЖКИ**

Г. Дивногорск  
2022 г.

СОГЛАСОВАНО

Должность

\_\_\_\_\_ ФИО

УТВЕРЖДАЮ

Директор

КГБПОУ «Дивногорский  
гидроэнергетический техникум  
имени А.Е.Бочкина»

\_\_\_\_\_ Н.М.Уфимцева

Приказ КГБПОУ «Дивногорский  
гидроэнергетический техникум  
имени А.Е.Бочкина»

\_\_\_\_\_

Согласовано:

Методист \_\_\_\_\_ ФИО

Автор \_\_\_\_\_ ФИО

\_\_\_\_\_ ФИО

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА .....	4
1.1 Общие положения .....	4
1.2. Требования к поступающим на обучение .....	4
1.3. Нормативный срок освоения программы .....	4
1.4. Квалификационная характеристика лиц, прошедших профессиональное обучение .....	4
1.5. Содержательные параметры профессиональной деятельности: .....	5
1.6. Требования к результатам освоения программы.....	6
1.7.Основные образовательные технологии .....	7
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ.....	8
3. УЧЕБНЫЙ ПЛАН .....	9
3.1 Учебный план программы профессиональной подготовки по профессии .....	9
11463 ВОДИТЕЛЬ ЭЛЕКТРО-И АВТОТЕЛЕЖКИ.....	9
3.2 Календарный учебный график .....	10
Календарный учебный график программы профессиональной подготовки 11463 Водитель электро-и автотележки .....	11
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ.....	12
4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению .....	12
4.2. Информационное обеспечение обучения .....	16
4.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса .....	18
5. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ.....	20

# 1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

## 1.1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Программа профессиональной подготовки по профессии 11463 «Водитель электро-и автотележки» (далее-Программа) разработана в соответствии с требованиями:

-Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013 г. № 292 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;

- Приказом Министерства образования и науки РФ «Об утверждении перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение» от 2 июля 2013 г. № 513;

- Постановлением Минтруда РФ от 10.11.1992 N 31 (ред. от 24.11.2008) «Об утверждении тарифно-квалификационных характеристик по общеотраслевым профессиям рабочих» Водитель электро- и автотележки КП 11463

## 1.2. ТРЕБОВАНИЯ К ПОСТУПАЮЩИМ НА ОБУЧЕНИЕ

К освоению Программы допускаются лица с 18 лет (в том числе лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования), не имеющие медицинских противопоказаний, не лишенные права управления. Медицинские ограничения регламентированы Перечнем противопоказаний Министерства здравоохранения Российской Федерации.

## 1.3. НОРМАТИВНЫЙ СРОК ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Срок освоения программы: 85 часов

Форма обучения – очная.

## 1.4. КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ЛИЦ, ПРОШЕДШИХ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБУЧЕНИЕ

В системе непрерывного образования профессия водитель электро-и автотележки, относится к первой ступени квалификации.

Реализация программы направлена на получение новых профессиональных компетенций для выполнения работ по обеспечению безопасной эксплуатации электро- и автотележек различных систем, их подъемных платформ и кранов:

2-й разряд – управление электро- и автотележками грузоподъемностью до 2 тонн;

3-й разряд – управление электро- и автотележками грузоподъемностью до 2 тонн, оборудованными подъемными механизмами или прицепными устройствами для перевозки груза;

4-й разряд – управление электро- и автотележками грузоподъемностью свыше 2 тонн, оборудованными подъёмными механизмами или прицепными устройствами для перевозки груза по территории железнодорожных станций, аэропортов, морских и речных портов, вблизи подвижного транспорта, находящегося в рабочем состоянии.

## 1.5. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЕ ПАРАМЕТРЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ:

Область профессиональной деятельности выпускников являются: Осуществление трудовой деятельности (выполнение трудовых функций) транспортировке деталей и запасных частей для ремонта подвижного состава, постельных принадлежностей и угля для экипировки пассажирских вагонов, багажа и других грузов.

Объектом профессиональной деятельности выпускников являются: электротележки, автотележки различных типов, тяговые электродвигатели, тяговые аккумуляторные батареи, двигатели внутреннего сгорания, подъемные платформы, подъемные краны, рабочее оборудование, инструмент, горюче-смазочные материалы, электролиты.

Виды профессиональной деятельности	Теоретические основы профессиональной деятельности
Управление электро- и автотележками различных систем, их подъемными платформами и кранами.	Основы безопасного управления транспортным средством Устройство Вождение
Наблюдение за правильностью погрузки, крепления, выгрузки грузов или проведение погрузки и выгрузки грузов своими силами.	Промышленная безопасность и охрана труда Учебная практика
Техническое обслуживание механизмов и проведение текущего ремонта. Оформление документов на прием и сдачу груза.	Техническое обслуживание и ремонт Правила перемещения грузов и движения внутризаводского транспорта Учебная практика
Транспортировка и обеспечение сохранности грузов. Проверка зарядки аккумуляторов, работы тормозов и сообщение об обнаруженных недостатках старшему должностному лицу.	Техническое обслуживание и ремонт Правила перемещения грузов и движения внутризаводского транспорта Учебная практика

Соответствующие трудовые действия, знания и умения для трудовой функции указаны в Едином тарифно-квалификационном справочнике.

Водитель электро-и автотележки должен обладать общими компетенциями, включающими в себя:

Код	Наименование результата обучения
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных

	задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ПК 1.1.	Управлять электро- и автотележками различных систем, их подъемными платформами и кранами, оборудованными подъемными механизмами или прицепными устройствами для перевозки груза
ПК 1.2	Транспортировать и обеспечивать сохранность грузов, оформлять документы на прием и сдачу груза.
ПК 1.3	Проводить техническое обслуживание механизмов и текущий ремонт

## **1.6. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ**

**В результате освоения программы профессионального обучения слушатель должен уметь:**

- читать технологическую и техническую документацию;
- выполнять задания в соответствии с технологическим процессом производства работ;
- проводить техническое обслуживание механизмов и проводить текущий ремонт;
- проводить погрузку и выгрузку грузов, укладку и крепление их; допустимые габариты грузов;
- транспортировать детали и запасные части для ремонта подвижного состава, постельные принадлежности и уголь для экипировки пассажирских вагонов, багажа и других грузов по территории: участков, цехов, железнодорожных станций, аэропортов, морских и речных портов; наблюдать за правильностью погрузки, крепления и выгрузки грузов или проведения погрузки и выгрузки грузов своими силами;
- проверять зарядку аккумуляторов, работу тормозов и сообщать об обнаруженных недостатках старшему должностному лицу;
- проводить техническое обслуживание механизмов и проводить текущий ремонт; оформлять документы на прием и сдачу груза;
- проводить погрузку и выгрузку грузов;
- управлять электро- и автотележками различных систем, их подъемными платформами и кранами, оборудованными подъемными механизмами или прицепными устройствами для перевозки груза;
- подготавливать транспортное средство к вождению;
- следить за состоянием транспорта в пути, за исправностью рулевого управления, тормозной системы, приборов освещения;
- маневрировать в ограниченном пространстве.

**В результате освоения программы профессионального обучения слушатель должен знать:**

- правила вождения и инструкции по безопасному перемещению электро- и автотележек.
- требования охраны труда, пожарной и экологической безопасности;
- нормативно-правовые акты, регламентирующие нормы охраны труда на предприятии;
- требования безопасности труда;
- конструкцию, грузоподъемность, основные эксплуатационные данные электро- и автотележек, самоходных механизмов различных систем; сроки и способы зарядки аккумуляторов; принцип работы двигателя внутреннего сгорания;
- конструкцию, грузоподъемность, основные эксплуатационные данные электро- и автотележек, самоходных механизмов различных систем;
- правила вождения и инструкции по безопасному перемещению электро- и автотележек;
- правила погрузки и выгрузки грузов, укладки и крепления их; допустимые габариты грузов;
- порядок оформления документации на приём и сдачу грузов;
- конструкцию, грузоподъемность, основные эксплуатационные данные электро- и автотележек, самоходных механизмов различных систем; сроки и способы зарядки аккумуляторов; принцип работы двигателя внутреннего сгорания;
- виды топлива и масел;
- правила вождения и инструкции по безопасному перемещению электро- и автотележек;
- правила погрузки и выгрузки грузов, укладки и крепления их; допустимые габариты грузов;
- порядок оформления документации на приём и сдачу грузов.

**В результате освоения программы профессионального обучения слушатель практический опыт:**

- проведения технического обслуживания механизмов и проведения текущего ремонта;

### **1.7.ОСНОВНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

В процессе реализации программы профессиональной подготовки используются не только традиционные технологии, формы и методы обучения, но и инновационные технологии, активные и интерактивные формы проведения занятий: лекции, консультации, тестирование, моделирование производственных ситуаций (решение практических и профессиональных задач).

## 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ

Программа представляет собой комплекс нормативно-методической документации, регламентирующей содержание, организацию и оценку результатов обучения.

Структура и содержание рабочей программы профессионального обучения представлены учебным планом, программами по учебным дисциплинам:

Основы безопасного управления транспортным средством; Промышленная безопасность и охрана труда; Устройство; Техническое обслуживание и ремонт; Правила перемещения грузов и движения внутривозовского транспорта; Учебная практика; Вождение.

В учебном плане содержится перечень учебных дисциплин с указанием объемов времени, отводимых на их освоение, включая объемы времени, отводимые на теоретическое и практическое обучение.

В тематическом плане рабочей программы по учебной дисциплине раскрывается рекомендуемая последовательность изучения разделов и тем, указывается распределение учебных часов по разделам и темам.

В программе учебной дисциплины приводится содержание дисциплины с учетом требований к результатам освоения в целом программы подготовки водителей электро-и автотележки.

При прохождении профессионального обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом его продолжительность может быть изменена с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного слушателя.

Последовательность изучения разделов и тем учебных дисциплин определяется расписанием занятий.

Теоретическое обучение проводится в оборудованных учебных кабинетах с использованием учебно-материальной базы, соответствующей установленным требованиям.

Обучение вождению проводится на оборудованной площадке вне сетки учебного времени мастером производственного обучения индивидуально с каждым слушателем в соответствии с графиком очередности обучения вождению. Учебная практика проводится на предприятии, располагающем необходимой техникой и материально-технической базой, позволяющей реализовать дисциплину.

Слушатели, прошедшие обучение и итоговую аттестацию по программе профессиональной подготовки, должны быть готовы к профессиональной деятельности в качестве водителя электро-и автотележки.

Лицам, прошедшим профессиональное обучение в полном объеме и прошедшим итоговую аттестацию, выдается свидетельство установленного техникумом образца.

### 3. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

#### 3.1 УЧЕБНЫЙ ПЛАН ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ ПО ПРОФЕССИИ 11463 ВОДИТЕЛЬ ЭЛЕКТРО-И АВТОТЕЛЕЖКИ

Трудоемкость программы: 85 часов

Срок освоения: 2-3 недели

Форма обучения: очная

Квалификация: водитель электро-и автотележки, 2-4 разряд

№ п/п	Дисциплины	Количество часов			
		Форма проме жуточн ой аттеста ции	Всего	В том числе	
				Теори я	Лабораторн о- практическ ие занятия
1.1	Основы безопасного управления транспортным средством	зачет	6	6	-
1.2	Промышленная безопасность и охрана труда	зачет	6	6	-
1.3	Устройство	зачет	16	10	6
1.4	Техническое обслуживание и ремонт	зачет	10	6	4
1.5	Правила перемещения грузов и движения внутривозовского транспорта	зачет	6	4	2
1.6	Учебная практика	зачет	20		20
	<b>Консультации</b>	6	6		
	<b>Квалификационный экзамен</b>		5		
	<b>ВСЕГО</b>				
1.7.	Вождение*		10		10
	<b>ИТОГО</b>		<b>85</b>	<b>32</b>	<b>42</b>

Примечание:

\*вождение проводится вне сетки учебного времени. Экзамен по вождению проводится за счет часов, отведенных на вождение.

### **3.2 КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК**

Обучение по программе профессиональной подготовки, по рабочей профессии 11463 Водитель электро-и автотележки, осуществляется согласно графику комплектования групп, по мере их комплектации и согласования с заказчиком, в соответствии с расписанием занятий.



## 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ

### 4.1 ТРЕБОВАНИЯ К МИНИМАЛЬНОМУ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ

**Теоретическое обучение** проводится в оборудованных учебных кабинетах, находящихся по адресу: 663091, Красноярский край, г. Дивногорск, ул.Чкалова, д.41, с использованием учебно-материальной базы, соответствующей установленным требованиям.

#### Оборудованные учебные кабинеты

№ п/п	Адрес осуществления образовательной деятельности находится оборудованный учебный кабинет	Количество посадочных мест
1	г.Дивногорск ул. ул.Чкалова, д.41 каб.112	30

**Практическое обучение** вождению проводится на оборудованных площадках баз находящихся по адресу: 663091, Красноярский край, г. Дивногорск, район Нижнего проезда, на площадках предприятий имеющих в распоряжении электро-и автотележки.

Дисциплина	Материально-техническое обеспечение кабинета № 112
Основы безопасного управления транспортным средством	<p><b>Кабинет № 112</b></p> <p><b>Оборудование учебного кабинета:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– посадочные места по количеству слушателей;</li> <li>– рабочее место преподавателя;</li> </ul> <p>Учебно-наглядное пособие «Маневрирование транспортных средств».</p> <p>Учебно-наглядное пособие «Дорожно-транспортные ситуации и их анализ».</p> <p><b>Технические средства обучения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор.</li> </ul>
Промышленная безопасность и охрана труда	<p><b>Оборудование учебного кабинета № 112:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- посадочные места по количеству обучающихся;</li> <li>- рабочее место преподавателя;</li> </ul> <p>учетные и отчетные документы), инструкции по безопасным технологиям труда;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- фильмы по охране труда и безопасности на предприятии;</li> <li>- набор средств индивидуальной защиты;</li> <li>- плакаты по оказанию первой доврачебной помощи пострадавшим;</li> </ul> <p><b>Типовые бланки документов:</b> журнал регистрации вводного инструктажа (по безопасности труда), журнал регистрации инструктажа на рабочем месте (по безопасности труда), о несчастном случае на производстве (форма Н-1), журнал регистрации актов несчастных случаев, наряд-допуск на работы повышенной сложности.</p> <p><b>Набор средств индивидуальной защиты и приспособлений:</b> защита органов дыхания, слуха, рук, ног, головы, глаз и других частей тела человека, защита от падения с высоты, специальная обувь и одежда, предохранительные приспособления; средства защиты от поражения электрическим током, средства пожарной сигнализации и пожаротушения; схема эвакуации людей при чрезвычайных ситуациях (для конкретного помещения – класс, лаборатория, мастерские).</p> <p><b>Плакаты по оказанию первой доврачебной помощи пострадавшим:</b> при ранении и ушибах, при ожогах и обморожениях, при поражении электрическим током, проведение искусственного дыхания и непрямого массажа сердца.</p> <p><b>Технические средства обучения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- компьютеры с лицензионным программным обеспечением;</li> <li>- мультимедиапроектор;</li> <li>- интерактивная доска;</li> </ul>
Устройство	<b>Оборудование учебного кабинета № 112:</b>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- посадочные места по количеству обучающихся;</li> <li>- рабочее место преподавателя;</li> </ul> <p><b>Технические средства обучения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- компьютеры с лицензионным программным обеспечением;</li> <li>- мультимедиопроектор;</li> <li>- интерактивная доска;</li> </ul> <p>Комплект плакатов по конструкции электротележек: Слайды для проектора по конструктивному исполнению электротележек (электропогрузчиков) типа: ЭП 006, ЭП 011, ЭП-201, ЭП-2СЕ.</p> <p>Видеофильмы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- погрузо-разгрузочные работы;</li> <li>- проверка состояния транспорта перед выездом на линию;</li> <li>- техника безопасности при обслуживании транспорта.</li> </ul>
<p>Техническое обслуживание и ремонт</p>	<p><b>Оборудование учебного кабинета № 112:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- посадочные места по количеству обучающихся;</li> <li>- рабочее место преподавателя;</li> </ul> <p><b>Технические средства обучения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- компьютеры с лицензионным программным обеспечением;</li> <li>- мультимедиопроектор;</li> <li>- интерактивная доска;</li> </ul> <p>Комплект плакатов по конструкции электротележек: Слайды для проектора по конструктивному исполнению электротележек (электропогрузчиков) типа: ЭП 006, ЭП 011, ЭП-201, ЭП-2СЕ.</p> <p>Видеофильмы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- погрузо-разгрузочные работы;</li> </ul> <p>Двигатели тракторные (монтажные) на стойках. Коробка передач трактора. Ведущий передний и задний мосты колесного трактора на стойке. Сцепление трактора. Сборочные единицы рулевого управления трактора. Набор контрольно-измерительных приборов электрооборудования. Набор деталей контрольно-измерительных приборов зажигания. Набор сборочных единиц и деталей системы охлаждения двигателя. Набор сборочных единиц смазочной системы двигателя Набор сборочных единиц и деталей системы питания дизелей. Набор сборочных единиц пускового устройства.</p>

	<p>Набор приборов и устройств электрооборудования.  Набор сборочных единиц оборудования гидравлической системы тракторов.  Погрузчик для регулировочных работ.</p>
<p>Правила перемещения грузов и движения внутризаводского транспорта</p>	<p><b>Оборудование учебного кабинета № 112:</b>  - посадочные места по количеству обучающихся;  - рабочее место преподавателя;  учетные и отчетные документы), инструкции по безопасным технологиям труда;  <b>Технические средства обучения:</b>  - компьютеры с лицензионным программным обеспечением;  - мультимедиопроектор;  - интерактивная доска;</p>
<p>Учебная практика</p>	<p><b>Оборудование:</b>  – рабочие места по количеству слушателей;  – рабочее место преподавателя;  – набор слесарного инструмента.  1.1. Двигатели монтажные на стойках.  1.2. Коробка передач.  1.3. Сборочные единицы управления.  1.4. Набор контрольно-измерительных приборов электрооборудования.  1.5. Набор деталей контрольно-измерительных приборов зажигания.  1.6. Набор сборочных единиц и деталей системы охлаждения двигателя.  1.7. Набор сборочных единиц смазочной системы двигателя  1.8. Набор сборочных единиц и деталей системы питания дизелей.  1.9. Набор сборочных единиц пускового устройства.  1.10. Набор приборов и устройств электрооборудования.  1.11. Набор сборочных единиц оборудования гидравлической системы тракторов.</p>
<p>Вождение</p>	<p>Погрузчик  Конусы разметочные; вешки</p>

## 4.2. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБУЧЕНИЯ

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

### Основная литература:

1. Конституция Российской Федерации. 1993.
2. Трудовой кодекс Российской Федерации. 2009-2010.
3. Федеральный закон от 21.07.1997 N 116-ФЗ (ред. от 11.06.2021) "О промышленной безопасности опасных производственных объектов"
4. Федеральный закон от 10.12.1995 N 196-ФЗ (ред. от 29.11.2021) "О безопасности дорожного движения"
5. Приказ Ростехнадзора от 10.05.2007 № 317 «Об утверждении и введении в действие Методических рекомендаций о порядке разработки проектов производства работ грузоподъемными машинами и технологических карт погрузочно-разгрузочных работ» (вместе с «Методическими рекомендациями... РД-11-06-2007»).
6. Библиотека инженера по охране труда. М.: ЦОТИБ СПО, 2006.
7. Водитель электротележек и автотележек. Егоров А.Д., Савин Н.С. М., 1987г.
8. Девисилов В.А. Охрана труда. М.: Форум-Инфра-М, 2009.
9. Каталог запчастей на болгарские платформенные электротележки и самосвалы типов : ЕП И Е
10. Машины напольного безрельсового транспорта. Мачульский И.И. Машиностроение, 1982 г.
11. Основы электротехники. Кузнецов М.И. М., Издательство «Высшая школа» 1973 г.
12. Погрузочно-разгрузочные машины. Учебник для вузов ж/д транспорта. И.И. Мачульский, 2000
13. Руководства по эксплуатации заводов-изготовителей.
14. Руководство по эксплуатации на платформенные электротележки и самосвалы типов : ЕП006 , ЕП011 И ЕС 301
15. Руководство по эксплуатации автопогрузчики
16. Руководство по эксплуатации на платформенные электротележки и самосвалы
17. Техническое описание и инструкция по эксплуатации электротележки ЕП 006.2
18. Типовая инструкция по охране труда для водителя электро-и автотележки ТОИ Р-95120-006-95
19. Туревский И.С. Охрана труда на автомобильном транспорте. М.:Форум-Инфра-М, 2009.
20. Универсальные погрузчики. Шевченко А.З. Учебное пособие для проф. Техн. Учебных заведений и подготовки рабочих на производстве. Издательство: Москва «Высшая школа», 1976.
21. Универсальные погрузчики. Шевченко А.З. Учебное пособие для проф. Техн. Учебных заведений и подготовки рабочих на производстве. Издательство:

Москва «Высшая школа», 1976

22. Электрокары и электропогрузчики. Тройнин М.Ф., Ушаков Н.С., Ленинград, издательство "Машиностроение" 1967.

#### **Дополнительная литература:**

1. Руководства по эксплуатации заводов-изготовителей.
2. Техническое описание и инструкция по эксплуатации электротележки  
ЕП 006.2 17

#### **Электронные ресурсы:**

1. Электронный ресурс «Вводный инструктаж по охране труда». Форма доступа: <http://www.venta2.ru>
2. Электронный ресурс «Оказание первой медицинской помощи при несчастных случаях на производстве». Форма доступа: <http://rutracker.org/forum/viewtopic.php?t=1461898>
3. Электронный ресурс «Охрана труда и пожарная безопасность». Форма доступа: <http://rutracker.org/forum/viewtopic.php?t=1418787>
4. Видеофильмы по охране труда и технике безопасности. Форма доступа <http://www.prakti.ru> ;E-mail: [praktika08@bk.ru](mailto:praktika08@bk.ru)

### 4.3. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

**Педагогические работники**, реализующие программу профессионального обучения, в том числе преподаватели учебных предметов, мастера производственного обучения, удовлетворяют квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках по соответствующим должностям и профессиональных стандартах.

**Преподаватель:** наличие высшего профессионального образования или среднего профессионального образования по направлению подготовки «Образование и педагогика» или в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы, либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательном учреждении без предъявления требований к стажу работы.

**Преподаватель учебной дисциплины:** «Оказание первой доврачебной помощи» имеет среднее профессиональное медицинское образование.

**Мастер производственного обучения:** наличие высшего профессионального образования или среднего профессионального образования в областях, соответствующих профилям обучения, дополнительное профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» без предъявления требований к стажу работы, или обучение по профессии водитель электро-и автотележки.

Педагогические работники, реализующие программу профессионального обучения, преподаватели учебных предметов, мастера производственного обучения, инструкторы по вождению не реже 1 раза в 3 года проходят обучение по программе повышения квалификации «Организация и проведение учебно-производственного процесса преподавателями и мастерами производственного обучения при подготовке водителей автотранспортных средств, самоходных машин различных категорий».

Дисциплина	ФИО	Основное образование	Квалификационная категория/дополнительные сведения
Основы безопасного управления транспортным средством			
Промышленная безопасность и охрана труда			
Устройство			
Техническое обслуживание и ремонт			
Правила перемещения грузов и движения внутризаводского транспорта			
Учебная практика			
Вождение			

## **5. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ**

Оценка качества освоения программы профессиональной подготовки, включает промежуточную и итоговую аттестацию слушателей.

Промежуточная аттестация проводится с использованием материалов, утверждаемых заместителем директора по научно-методической работе КГБПОУ «Дивногорский гидроэнергетический техникум имени А.Е.Бочкина» (вопросы к зачетам).

Проверка теоретических знаний при проведении промежуточной аттестации проводится в форме зачета (З) по учебным дисциплинам, включенным в учебный план. Промежуточная аттестация, в форме зачета, проводится в пределах учебного времени, отведенного на дисциплину. Лица, получившие по итогам промежуточной аттестации неудовлетворительную оценку, к сдаче квалификационного экзамена не допускаются.

Профессиональная подготовка завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена (Э). Итоговая аттестация является обязательной для слушателей, завершающих обучение по программе. Для слушателей, пропустивших итоговую аттестацию по уважительным причинам, предусматриваются дополнительные сроки её проведения. Дополнительные сроки проведения итоговой аттестации устанавливаются Техникумом.

Для проведения итоговой аттестации создается экзаменационная комиссия, состоящая не менее 4 человек, включающая председателя, заместителя председателя и членов экзаменационной комиссии. Результаты квалификационного экзамена оформляются протоколом, который подписывают все члены комиссии.

Квалификационный экзамен включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний. Проверка теоретических знаний проводится по экзаменационным билетам, утверждаемыми КГБПОУ «Дивногорский гидроэнергетический техникум имени А.Е.Бочкина»

Практическая квалификационная работа при проведении квалификационного экзамена проводится на закрытой от движения площадке.

Лицам, прошедшим обучение в полном объеме и сдавшим квалификационный экзамен выдается свидетельство установленного образца.

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

краевое государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение  
«Дивногорский гидроэнергетический техникум имени А.Е.Бочкина»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**«ОСНОВЫ БЕЗОПАСНОГО УПРАВЛЕНИЯ ТРАНСПОРТНЫМ**  
**СРЕДСТВОМ»**

по программе профессиональной подготовки по профессии  
11463 «ВОДИТЕЛЬ ЭЛЕКТРО-И АВТОТЕЛЕЖКИ»

г. Дивногорск  
2022 г.

Утверждаю:  
Зам. директора  
по научно-методической работе  
\_\_\_\_\_  
ФИО  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022г.

Программа учебной дисциплины разработана с учетом профиля получаемого профессионального образования в соответствии:

- Постановлением Минтруда РФ от 10.11.1992 N 31 (ред. от 24.11.2008) «Об утверждении тарифно-квалификационных характеристик по общеотраслевым профессиям рабочих» Водитель электро- и автотележки КП 11463

Организация-разработчик: КГБПОУ «Дивногорский гидроэнергетический техникум имени А.Е.Бочкина»

Разработчик: ФИО, преподаватель КГБПОУ «Дивногорский гидроэнергетический техникум имени А.Е.Бочкина»

Согласовано:

Методист \_\_\_\_\_ ФИО

Автор \_\_\_\_\_ ФИО

## СОДЕРЖАНИЕ

1. АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
«ОСНОВЫ БЕЗОПАСНОГО УПРАВЛЕНИЯ ТРАНСПОРТНЫМ СРЕДСТВОМ» .....	4
2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
«ОСНОВЫ БЕЗОПАСНОГО УПРАВЛЕНИЯ ТРАНСПОРТНЫМ СРЕДСТВОМ» .....	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	7
«ОСНОВЫ БЕЗОПАСНОГО УПРАВЛЕНИЯ ТРАНСПОРТНЫМ СРЕДСТВОМ» .....	7
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....	8

# 1. АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ БЕЗОПАСНОГО УПРАВЛЕНИЯ ТРАНСПОРТНЫМ СРЕДСТВОМ»

## 1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы профессиональной подготовки по профессии 11463 Водитель электро- и автотележки.

## 1.2. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- правила вождения и инструкции по безопасному перемещению электро- и автотележек.

Освоение учебной дисциплины способствует формированию профессиональной компетенции:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1.	Управлять электро- и автотележками различных систем, их подъемными платформами и кранами, оборудованными подъемными механизмами или прицепными устройствами для перевозки груза

## 1.3. Структура учебной дисциплины

№		Форма промежуточной аттестации	Учебная нагрузка слушателей		
			Обязательная аудиторная		
			всего	в том числе	
лекции	лабораторно-практические				
1	Основы безопасного управления транспортным средством	Зачет	6	6	-
	Итого		6	6	-

## 1.4. Основные образовательные технологии

В процессе изучения дисциплины используются не только традиционные технологии, формы и методы обучения, но и инновационные технологии, активные и интерактивные формы проведения занятий: лекции, консультации, тестирование, моделирование производственных ситуаций (решение практических и профессиональных задач).

## 2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ БЕЗОПАСНОГО УПРАВЛЕНИЯ ТРАНСПОРТНЫМ СРЕДСТВОМ»

№ занятия	Наименование разделов и тем, содержание учебного материала, лабораторные и практические работы	Формируемые знания, умения, компетенции	Обязательная аудиторная нагрузка	Календарные сроки изучения тем
1	<b>Назначение внутризаводского транспорта</b> <b>Содержание учебного материала:</b> Нормативные требования к вождению. Объемы обслуживания Назначение внутризаводского транспорта.Посадка водителя. Приемы действия органами управления. Скорость движения и дистанция. Изменение скорости на поворотах, разворотах и в ограниченных проездах.	<b>Должен знать:</b> - правила вождения и инструкции по безопасному перемещению электро- и автотележек. ПК 1.1	1	
2	<b>Движение в ограниченных пространствах</b> <b>Содержание учебного материала:</b> Эффективность, безопасность и экологичность транспортного процесса. Факторы, влияющие на безопасность. Определяющая роль квалификации водителя в обеспечении безопасности движения. Требования по безопасности движения.	<b>Должен знать:</b> - правила вождения и инструкции по безопасному перемещению электро- и автотележек. ПК 1.1	1	
3	<b>Психофизиологические и психические качества водителя.</b> <b>Содержание учебного материала:</b> Избирательность восприятия информации. Направления зрения. Ослепление. Адаптация и восстановление световой чувствительности. Восприятие звуковых сигналов. Маскировка звуковых сигналов шумом. Психомоторные реакции. Время реакции.	<b>Должен знать:</b> - правила вождения и инструкции по безопасному перемещению электро- и автотележек. ПК 1.1	1	
4	<b>Действия водителя в нештатных (критических) режимах движения</b> <b>Содержание учебного материала:</b> Управление в ограниченном пространстве. Действия при отказе рабочего тормоза, разрыве шины в движении, отрыве колеса и привода рулевого управления, при заносе. Действия при возгорании техники.	<b>Должен знать:</b> - правила вождения и инструкции по безопасному перемещению электро- и автотележек. ПК 1.1	1	
5	<b>Безопасная эксплуатация техники</b> Безопасная эксплуатация и ее зависимость от технического состояния механизмов и сборочных единиц машины.	<b>Должен знать:</b> - правила вождения и инструкции по безопасному перемещению электро- и автотележек.	1	

	Требования к состоянию рулевого управления при эксплуатации. Требования к состоянию тормозной системы и ходовой части при эксплуатации. Требования к состоянию системы электрооборудования. Требования к техническому состоянию двигателя, влияющие на безопасную эксплуатацию..	ПК 1.1		
<b>6</b>	<b>Зачет</b>		<b>1</b>	
	<b>Итого</b>		<b>6</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ БЕЗОПАСНОГО УПРАВЛЕНИЯ ТРАНСПОРТНЫМ СРЕДСТВОМ»**

#### **3.1. Требования к материально-техническому обеспечению**

##### **Кабинет № 112**

##### **Оборудование учебного кабинета:**

- посадочные места по количеству слушателей;
  - рабочее место преподавателя;
- Учебно-наглядное пособие «Маневрирование транспортных средств».
- Учебно-наглядное пособие «Дорожно-транспортные ситуации и их анализ».

##### ***Технические средства обучения:***

- компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

##### **Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

##### **Основная литература:**

1. Федеральный закон от 21.07.1997 N 116-ФЗ (ред. от 11.06.2021) "О промышленной безопасности опасных производственных объектов"
2. Федеральный закон от 10.12.1995 N 196-ФЗ (ред. от 29.11.2021) "О безопасности дорожного движения"
3. Приказ Ростехнадзора от 10.05.2007 № 317 «Об утверждении и введении в действие Методических рекомендаций о порядке разработки проектов производства работ грузоподъемными машинами и технологических карт погрузочно-разгрузочных работ» (вместе с «Методическими рекомендациями... РД-11-06-2007»).
4. Руководства по эксплуатации заводов-изготовителей.
5. Техническое описание и инструкция по эксплуатации электротележки ЕП 006.2

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в ходе промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация оценки уровня освоения дисциплины слушателей проводится в форме зачета.

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<b>Знания:</b>	
правила вождения и инструкции по безопасному перемещению электро- и автотележек.	зачет
<b>ПК 1.1</b>	
Управлять электро- и автотележками различных систем, их подъемными платформами и кранами, оборудованными подъемными механизмами или прицепными устройствами для перевозки груза	зачет

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

краевое государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение  
«Дивногорский гидроэнергетический техникум имени А.Е.Бочкина»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**«УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА»**

по программе профессиональной подготовки по профессии  
**11263 ВОДИТЕЛЬ ЭЛЕКТРО-И АВТОТЕЛЕЖКИ**

г. Дивногорск  
2022 г.

Утверждаю:  
Зам. директора  
по научно-методической работе  
\_\_\_\_\_ ФИО  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022г.

Программа учебной дисциплины разработана с учетом профиля получаемого профессионального образования в соответствии:

- Постановлением Минтруда РФ от 10.11.1992 N 31 (ред. от 24.11.2008)  
«Об утверждении тарифно-квалификационных характеристик по  
общеотраслевым профессиям рабочих» Водитель электро- и автотележки КП  
11463

Организация-разработчик: КГБПОУ «Дивногорский  
гидроэнергетический техникум имени А.Е.Бочкина»

Разработчик: ФИО, преподаватель КГБПОУ «Дивногорский  
гидроэнергетический техникум имени А.Е.Бочкина»

Согласовано:

Методист \_\_\_\_\_ ФИО

Автор \_\_\_\_\_ ФИО

## СОДЕРЖАНИЕ

1 АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ .....	4
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ .....	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	11
5 ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ.....	12

# 1 АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

## 1.1. Область применения программы

Программа учебной практики является частью программы профессиональной подготовки по профессии 11263 Водитель электро-и автотележки в части освоения профессии Водитель электро-и автотележки и соответствующих общих и профессиональных компетенций (ОК, ПК):

Код	Наименование результата обучения
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ПК 1.1.	Управлять электро- и автотележками различных систем, их подъемными платформами и кранами, оборудованными подъемными механизмами или прицепными устройствами для перевозки груза
ПК 1.2	Транспортировать и обеспечивать сохранность грузов, оформлять документы на прием и сдачу груза.
ПК 1.3	Проводить техническое обслуживание механизмов и текущий ремонт

## 1.2. Цели и задачи учебной практики - результаты освоения учебной практики:

В ходе освоения учебной практики слушатель должен иметь **практический опыт:**

-проведения технического обслуживания механизмов и проведения текущего ремонта;

-оформления документов на прием и сдачу груза.

В результате освоения учебной практики слушатель должен **уметь:**

-транспортировать детали и запасные части для ремонта подвижного состава, постельные принадлежности и уголь для экипировки пассажирских вагонов, багажа и других грузов по территории: участков, цехов,

железнодорожных станций, аэропортов, морских и речных портов; наблюдать за правильностью погрузки, крепления и выгрузки грузов или проведения погрузки и выгрузки грузов своими силами;

- проверять зарядку аккумуляторов, работу тормозов и сообщать об обнаруженных недостатках старшему должностному лицу;

- проводить техническое обслуживание механизмов и проводить текущий ремонт; оформлять документы на прием и сдачу груза.

- проводить погрузку и выгрузку грузов

В результате освоения учебной практики слушатель должен **знать:**

- конструкцию, грузоподъемность, основные эксплуатационные данные электро- и автотележек, самоходных механизмов различных систем; сроки и способы зарядки аккумуляторов; принцип работы двигателя внутреннего сгорания;

- виды топлива и масел;

- правила вождения и инструкции по безопасному перемещению электро- и автотележек;

- правила погрузки и выгрузки грузов, укладки и крепления их; допустимые габариты грузов;

- порядок оформления документации на приём и сдачу грузов.

### **1.3 Место и время проведения учебной практики.**

Учебная практика проводится на предприятиях располагающими производственными площадями и имеющими в своем распоряжении электро- и автотележки. Учебная практика проводится в течение недели, в количестве 20 часов.

## 2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

### 2.1 Тематический план учебной практики.

<b>Коды формируемых компетенций</b>	<b>Наименование вида работ</b>	<b>Объем времени, отведенный на практику (в часах, неделях)</b>	<b>Сроки проведения</b>
ОК 1-5 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3	Безопасность труда, пожарная безопасность и электробезопасность	2 часа	
	Освоение работ по техническому обслуживанию и ремонтам электро- и автотележек.	8 часов	
	Освоение приемов и методов выполнения работ, производимых на электро- и автотележках.	6 часов	
	Погрузочно-разгрузочные работы особых грузов	4 часа	

## 2.2 СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

День практики	Виды работ	Содержание работ	Количество часов
1	<b>Тема 1. Безопасность труда, пожарная безопасность и электробезопасность</b>	Инструктаж по охране труда и пожарной безопасности. Электробезопасность при выполнении работ по техническому обслуживанию и ремонту. Общее ознакомление с работой электротележки и правилами обеспечения рабочего места и инструментами, приспособлениями и материалами. Правила приемки рабочего места перед началом работы и сдачи его после окончания работы. Обязанности водителя электротележки и его ответственность за исправность оборудования, правильную и безопасную транспортировку груза.	2
<b>Освоение работ по техническому обслуживанию и ремонтам электро- и автотележек</b>			
1	<b>Тема 2 Подготовка тележки к монтажу рабочего оборудования</b>	Подготовка тележки к монтажу рабочего оборудования. Подготовка тележки к демонтажу рабочего оборудования. Монтаж и демонтаж рабочего оборудования. Снятие и установка оборудования. <b>Слушатель должен иметь практический опыт:</b> -проведения технического обслуживания механизмов и проведения текущего ремонта; -оформления документов на прием и сдачу груза.	2
2	<b>Тема 3 Осмотр и регулировка</b>	Проверка и регулировка затяжки крепления подъемных механизмов. Регулировка углов подъема. Осмотр и регулировка затяжки крепления основного и вспомогательного оборудования тележек различных систем. Подготовка тележки к долговременному хранению и транспортировке. <b>Слушатель должен иметь практический опыт:</b> -проведения технического обслуживания механизмов и проведения текущего ремонта; -оформления документов на прием и сдачу груза.	2
2	<b>Тема 4 Приемы выполнения работ при техническом обслуживании тележек</b>	Настройка и регулировка элементов электрического и гидравлического привода. Проверка его технического состояния. Ознакомление с последовательностью и приемами выполнения работ при техническом обслуживании тележек, инструментами, материалами, применяемыми при техническом обслуживании, с организацией рабочего места и требованиями безопасности труда. <b>Слушатель должен иметь практический опыт:</b> -проведения технического обслуживания механизмов и проведения текущего ремонта; -оформления документов на прием и сдачу груза.	2
2	<b>Тема 5 Техническое обслуживание и его периодичность</b>	Выполнение работ при технических обслуживаниях и их периодичность (ТО-1, ТО-2). Практическое выполнение работ по текущему ремонту отдельных узлов и механизмов электро- и автотележек.	2

		<p><b>Слушатель должен иметь практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-проведения технического обслуживания механизмов и проведения текущего ремонта;</li> <li>-оформления документов на прием и сдачу груза.</li> </ul>	
<b>Освоение приемов и методов выполнения работ, производимых на электро- и автотележках</b>			
3	<b>Тема 6 Освоение работ по транспортировке</b>	<p>Освоение работ по транспортировке деталей и запасных частей для ремонта подвижного состава, багажа и других грузов по территории: участков, цехов, железнодорожных станций, аэропортов, морских и речных портов.</p> <p><b>Слушатель должен иметь практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-проведения технического обслуживания механизмов и проведения текущего ремонта;</li> <li>-оформления документов на прием и сдачу груза.</li> </ul>	2
3	<b>Тема 7 Погрузка, крепление, выгрузка грузов</b>	<p>Приобретение навыков наблюдения за правильностью погрузки, крепления, выгрузки грузов или проведение погрузки и выгрузки грузов своими силами.</p> <p><b>Слушатель должен иметь практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-проведения технического обслуживания механизмов и проведения текущего ремонта;</li> <li>-оформления документов на прием и сдачу груза.</li> </ul>	2
3	<b>Тема 8 Техническое обслуживание механизмов</b>	<p>Приобретение практических навыков технического обслуживания механизмов и проведения текущего ремонта проверке зарядки аккумуляторов, работы тормозов.</p> <p>Приобретение практических навыков зарядки аккумуляторных батарей.</p> <p><b>Слушатель должен иметь практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-проведения технического обслуживания механизмов и проведения текущего ремонта;</li> <li>-оформления документов на прием и сдачу груза.</li> </ul>	2
<b>Погрузочно-разгрузочные работы особых грузов</b>			
4	<b>Тема 9 Транспортировка грузов</b>	<p>Освоение работ по транспортировке и обеспечения сохранности грузов, а также оформления документов на прием и сдачу груза.</p> <p><b>Слушатель должен иметь практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-проведения технического обслуживания механизмов и проведения текущего ремонта;</li> <li>-оформления документов на прием и сдачу груза.</li> </ul>	2
	<b>Тема 10 Такелажные средства для погрузки и крепления груза</b>	<p>Знакомство с такелажными средствами для погрузки и крепления груза на платформе электротележки.</p> <p>Схемы расположения габаритных и сыпучих грузов на платформе электротележки.</p> <p>Отработка способов увязывания грузов при помощи стропов, цепей и другой оснастки.</p> <p><b>Слушатель должен иметь практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-проведения технического обслуживания механизмов и проведения текущего ремонта;</li> <li>-оформления документов на прием и сдачу груза.</li> </ul>	1
	<b>Оформление отчета</b>		
		<b>Зачет</b>	1
		<b>Итого</b>	20

<sup>1</sup>Все теоретические вопросы общеслесарных работ (назначение и применение операций, устройство и назначение инструментов для их выполнения, применяемое оборудование и приспособления, режимы обработки, контрольно-измерительный и поверочный инструмент, способы контроля, организация рабочего места и требования безопасности труда) излагаются мастером производственного обучения при проведении вводных инструктажей.

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

#### **3.1 Требования к материально-техническому обеспечению.**

##### **Оборудование:**

- рабочие места по количеству слушателей;
- рабочее место преподавателя;
- набор слесарного инструмента.
  - 1.1. Двигатели монтажные на стойках.
  - 1.2. Коробка передач.
  - 1.3. Сборочные единицы управления.
  - 1.4. Набор контрольно-измерительных приборов электрооборудования.
  - 1.5. Набор деталей контрольно-измерительных приборов зажигания.
  - 1.6. Набор сборочных единиц и деталей системы охлаждения двигателя.
  - 1.7. Набор сборочных единиц смазочной системы двигателя
  - 1.8. Набор сборочных единиц и деталей системы питания дизелей.
  - 1.9. Набор сборочных единиц пускового устройства.
  - 1.10. Набор приборов и устройств электрооборудования.
  - 1.11. Набор сборочных единиц оборудования гидравлической системы тракторов.

#### **3.2 Информационное обеспечение практики.**

##### **Основные источники:**

1. Руководство по эксплуатации автопогрузчики
2. Руководство по эксплуатации на платформенные электротележки и самосвалы
3. Типовая инструкция по охране труда для водителя электро-и автотележки ТОИ Р-95120-006-95

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Учебная практика завершается зачетом при условии положительного аттестационного листа, полноты и своевременности представления оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися в период прохождения практики.

### 4.1 Результаты освоения компетенций

<b>Результаты (освоенные общие и профессиональные компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ПК 1.1. Управлять электро- и автотележками различных систем, их подъемными платформами и кранами, оборудованными подъемными механизмами или прицепными устройствами для перевозки груза	-точное соблюдение инструкции мастера производственного обучения	аттестационный лист устный опрос практическое задание зачет
ПК 1.2. Транспортировать и обеспечивать сохранность грузов, оформлять документы на прием и сдачу груза	-точность и скорость определения неполадок; -соблюдение технологической последовательности; -точность и грамотность чтения технологической документации.	аттестационный лист устный опрос практическое задание зачет
ПК 1.3. Проводить техническое обслуживание механизмов и текущий ремонт	-выбор технологического оборудования; -обоснованность выбора последовательности технического обслуживания трактора и прицепных устройств.	аттестационный лист устный опрос практическое задание зачет

## **5 ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ**

Формами отчетности обучающегося по практике являются:

- Аттестационный лист (Приложение А)
- Отчет по Учебной практике (Приложение Б)

**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ**  
по учебной практике

1. ФИО слушателя \_\_\_\_\_

2. Место проведения практики (организация), наименование, юридический адрес \_\_\_\_\_

3. Время проведения практики \_\_\_\_\_

4. Виды профессиональных компетенций освоенных во учебной время практики:

ПК 1.1	Управлять электро- и автотележками различных систем, их подъемными платформами и кранами, оборудованными подъемными механизмами или прицепными устройствами для перевозки груза  <i>(освоено в полном объеме/освоено в достаточном объеме/не освоено)</i>
ПК 1.2	Транспортировать и обеспечивать сохранность грузов, оформлять документы на прием и сдачу груза.  <i>(освоено в полном объеме/освоено в достаточном объеме/не освоено)</i>
ПК 1.3	Проводить техническое обслуживание механизмов и текущий ремонт  <i>(освоено в полном объеме/освоено в достаточном объеме/не освоено)</i>

5. Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Дата

Подписи руководителя практики,  
ответственного лица организации

М.П.

**Отметка о прибытии  
в пункт назначения и выбытия из них**

Направляется на учебную практику

(наименование предприятия)

Период учебной практики с \_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_ г.

Учебная практика – 20 часов  
Прибыл на предприятие

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.  
\_\_\_\_\_ м.п.

\_\_\_\_\_  
Подпись

Выбыл из предприятия  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ м.п.

\_\_\_\_\_  
Подпись

Приложение Б  
Отчет по Учебной практике  
краевое государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение  
«Дивногорский гидроэнергетический техникум имени А.Е.Бочкина»

**ДНЕВНИК**

по учебной практике  
программы профессиональной подготовки по профессии  
Водитель электро-и автотележки

Слушатель группы

Руководитель  
практики:

2022 г



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

краевое государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение  
«Дивногорский гидроэнергетический техникум имени А.Е.Бочкина»

Дополнительная профессиональная программа  
повышения квалификации  
**«Защитное вождение»**

г.Дивногорск  
2022 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
КГБПОУ «Дивногорский  
гидроэнергетический техникум  
имени А.Е.Бочкина»  
\_\_\_\_\_ Н.М.Уфимцева

Приказ КГБПОУ «Дивногорский  
гидроэнергетический техникум  
имени А.Е.Бочкина»  
\_\_\_\_\_

Разработчик \_\_\_\_\_ ФИО

Методист \_\_\_\_\_ ФИО

# 1. Паспорт дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Защитное вождение»

## 1.1. Область применения программы

Программа повышения квалификации «Защитное вождение» (далее – Программа) предназначена для обучения лиц, уже имеющих профессию-водитель транспортных средств категории Ви/или С.

Нормативно-правовую основу разработки программы составляют:

- Федеральный Закон ФЗ-196 «О безопасности дорожного движения»;
- Приказа Минтранса РФ от 09.03.1995 N 27, об утверждении Положения об обеспечении безопасности дорожного движения в предприятиях, учреждениях, организациях, осуществляющих перевозки пассажиров и грузов;
- Постановление Правительства РФ от 23.10.1993 №1090 «О правилах дорожного движения».

## 1.2. Цели и задачи:

Цель программы – совершенствование профессиональных знаний, умений и навыков водителей в области безопасности дорожного движения

В результате освоения программы дополнительного профессионального образования слушатели формируют **дополнительные профессиональные компетенции:**

ПК 1.1 Эффективное и безопасное управление транспортными средствами в различных дорожных и метеорологических условиях, с соблюдением Правил дорожного движения.

В результате освоения программы слушатели должны **знать:**

- дорожно-транспортную аварийность в РФ;
- типичные дорожно-транспортные ситуации повышенной опасности и правильность их разрешения;
- правила условий перевозок пассажиров и грузов на опасных участках маршрутов движения;
- правила выбора адекватной скорости на дороге;
- меры предотвращения опрокидывания автомобиля;
- инспекцию, подготовку автомобиля и планирование своей поездки;
- особые психологические настройки и определение приоритетов во время движения;
- навыки и привычки систематического и активного наблюдения за дорожной ситуацией и прогнозирование ее развития, в том числе ошибочных действий других участников дорожного движения;
- сосредоточение на вождении, концентрация внимание и не отвлечение на посторонние раздражители, запрет на использование мобильного телефона во время движения;

- поддержание защитного пространства вокруг автомобиля и правильный выбор скоростного режима;
- правильное планирование маршрута и ориентирование на нем с учетом участков повышенного риска;
- оценку своего собственного психофизиологического состояния (усталость, недомогание, стресс) и внесение соответствующих корректировок в собственный стиль вождения;
- корректное исполнение технических приемов вождения.

В результате освоения программы слушатели **должны уметь:**

- производить анализ культуры вождения на дорогах;
- заблаговременно реагировать на опасность аварийной ситуации;
- осуществлять подготовку автомобиля к выезду;
- производить расчет безопасной дистанции на дороге;
- строить взаимодействие с другими участниками дорожного движения: пешеходами, велосипедистами.
- принимать правильное решение в различных дорожно-транспортных ситуациях;
- оценивать собственное психофизиологическое состояние (усталость, недомогание, стресс) и внесение соответствующих корректировок в собственный стиль вождения;
- принимать правильное решение в различных дорожно-транспортных ситуациях;
- корректно исполнять технические приемы вождения.

### 1.3. Требования к слушателям:

Программа предназначена водителей (имеющих средне-профессиональное или высшее образование и имеющих водительское удостоверение) автотранспортных средств, осуществляющих перевозку пассажиров и грузов.

### 1.4. Форма обучения: очная

### 1.5. Количество часов на освоение программы: 16 часов

1.6. Кадровое обеспечение образовательной деятельности по программе: программу реализуют преподаватели с высшим профессиональным образованием имеющие опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере. Инструктор по вождению должен иметь средне-профессиональное образование и документ, удостоверяющий право на обучение вождению (удостоверение инструктора по вождению).

### 1.7. Формы итоговой аттестации: дифференцированный зачет

1.8. Форма документа, выдаваемого по результатам освоения программы: удостоверение о повышении квалификации.

**2. Учебно-тематический план  
дополнительной профессиональной программы повышения квалификации  
«Защитное вождение»**

Наименование разделов и учебных тем	Количество часов			Форма контроля
	Всего	Теоретических	Практических	
1.1. Введение. Основные причины совершения аварий	2	2	-	Дифференцированный зачет
1.2. Правила и главные принципы защитного вождения. Создание безопасных условий движения транспортного средства	4	4	-	Дифференцированный зачет
1.3. Типичные ошибки водителей. Подготовка автомобиля к поездкам	3	3	-	Дифференцированный зачет
1.4. Движение в темное время суток. Причины и последствия превышения скоростного режима. Аквапланирование.	3	3	-	Дифференцированный зачет
1.5. Вождение*	2	-	2	Дифференцированный зачет
Итоговая аттестация Дифференцированный зачет	2	2	-	
<b>ИТОГО</b>	<b>16</b>	<b>14</b>	<b>2</b>	

Примечание:

\* вождение проводится вне сетки учебного времени по дорогам общего пользования с комментариями. Количество часов для вождения указано на 1 слушателя.

## 2. Календарный учебный график

Наименование разделов	Всего часов	1 неделя (5 дней)	
		ЛЗ	ПЗ
1.1. Введение. Основные причины совершения аварий	2	2	-
1.2. Правила и главные принципы защитного вождения. Создание безопасных условий движения транспортного средства	4	4	-
1.3. Типичные ошибки водителей. Подготовка автомобиля к поездкам	3	3	-
1.4. Движение в темное время суток. Причины и последствия превышения скоростного режима. Аквапланирование.	3	3	-
1.5. Вождение	2	-	2
<b>Дифференцированный зачет</b>	2		
<b>Итого</b>	<b>16</b>	14	2

### 3. Тематический план и содержание дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Защитное вождение»

Наименование	Содержание учебного материала, практические работы	Объём часов
1	2	3
<p>Тема 1.1. Введение. Основные причины совершения аварий</p>	<p><b>Содержание учебного материала:</b>            Статистика ДТП, тенденции, причины. Классификация ДТП по принципу предотвратимости. Учёт дорожно-транспортных происшествий. ДТП, не подлежащие учету. Основные требования к обеспечению учёта и отчётности о дорожно-транспортных происшествиях. Фактор тяжести ДТП, способы оценки. Основы автотехнической экспертизы.</p> <p>Основные причины аварийности. Анализ причин, приводящих к ДТП.</p> <p>Причины и последствия превышения скоростного режима. Правила выбора адекватной скорости, приёмы контроля выбранной скорости. Ограничения скоростного режима. Чем опасно превышение скорости на дороге.</p> <p>Ответственность за превышение скорости. Последствия превышения скорости. Лишение прав при нарушении скоростного режима.</p> <p>Понятие обгона. Общие принципы безопасности при выполнении обгона. Различные роли при обгоне – «мы обгоняем, нас обгоняют, обгоняют навстречу нам». Подготовка, выполнение и окончание обгона. Где обгон запрещён. Обгон на перекрестках. Ответственность при нарушении правил обгона.</p> <p>Причины лобового столкновения. Нарушение правил выполнения обгона. Неуправляемый занос. Уснувший водитель. Действия водителя при угрозе лобового столкновения. Правила и навыки, помогающие избежать лобового столкновения. Захват обочины по ходу движения автомобилем, способы противодействия.</p> <p>Особенности вождения грузовиков. Размещение и крепление грузов. Выбор средств крепления грузов. Вход и выход из кабины по 3-точечной системе. Особенности вождения грузового автомобиля с прицепом. Документы на прицеп. Перевозка грузов на прицепах. Складывание прицепа.</p> <p>Причины опрокидывания автомобилей. Меры предотвращения опрокидывания при захвате обочины и при превышении скорости при прохождении поворота. Устойчивость и управляемость автомобиля. Стабилизация автомобиля при потере устойчивости и управляемости. Безопасное прохождение поворотов.</p> <p>Применение имеющихся штатных средств активной и пассивной безопасности автомобиля для максимального обеспечения своей безопасности. Работа электронных систем легковых и грузовых автомобилей – ABS, ESP, противобуксовочная система, Roll-overprevention.</p>	<p>2</p>

<p>Тема 1.2. Правила и главные принципы защитного вождения. Создание безопасных условий движения транспортного средства</p>	<p><b>Содержание учебного материала:</b>  Мотивация водителей к применению защитного стиля поведения при управлении ТС.  Самооценка водителя и реальный уровень мастерства. Черты характера, определяющие надежность водителя. Работоспособность водителя.  Системный подход к «защитному вождению». Составляющие и принципы работы системы. Принципы реагирования на опасности водителем. Комплекс правил и схем поведения на дороге, которые помогают предупредить аварийные ситуации вне зависимости от квалификации и мастерства остальных участников дорожного движения.  Основные принципы прогнозирования опасных ДТС. Принцип выделения главной опасности. Установка на готовность к действиям в опасной обстановке. Ограниченный обзор – опасность! Принцип неполной надежности других участников движения. Согласованность действий. Изменение дорожной обстановки.  Принцип самооценки действий. Конфликты – сигнал тревоги. Конструктивные особенности транспортных средств, обеспечивающие безопасность дорожного движения. Замедление реакции, фиксация взгляда, эмоциональные переживания по поводу предмета разговора, отключение от реального происходящего, невозможность управлять происходящим вокруг, эффект последствия, эффект слепоты к изменениям.  Участники дорожного движения. Комплекс правил и схем поведения на дороге, которые помогают предупредить аварийные ситуации вне зависимости от квалификации и мастерства остальных участников дорожного движения.</p>	<p>4</p>
<p>Тема 1.3. Типичные ошибки водителей. Подготовка автомобиля к поездкам</p>	<p><b>Содержание учебного материала:</b>  Система «Водитель - Автомобиль - Дорога - Среда». Понятие дорожно-транспортной ситуации. Субъективное и объективное восприятие ситуации на дороге. Понятие ситуационного анализа. Оценка степени опасности дорожно-транспортной ситуации и прогнозирование вариантов ее развития.  Комплектация, сезонные работы, осмотр ТС перед поездкой. Перечень путевой документации. Неисправности, при которых запрещается эксплуатация ТС. Перечень, установленный в соответствии с приказом Минтранса РФ № 141, что должно быть проверено в автомобиле, в автобусе и в других подобных транспортных средствах перед выпуском на линию.  Психология безопасного вождения и «позиция профессионала». Реагирование на опасности. Время реакции водителя. Отвлекающие факторы, влияющие на время реагирования на возникновение опасности. Типичные ошибки водителей.</p>	<p>3</p>

<p>Тема 1.4. Движение в темное время суток. Причины и последствия превышения скоростного режима. Аквапланирование.</p>	<p><b>Содержание учебного материала:</b>  Недостаточная и ограниченная видимость. Способы получения информации, правила осмотра дороги, слепые зоны автомобилей. Что такое «мертвая» (или «слепая») зона. Как правильно перестроить автомобиль в мертвой зоне. Обзорность с места водителя. Параметры, определяющие переднюю обзорность.  Влияние целей поездки на безопасность управления транспортным средством. Оценка необходимости поездки в сложившихся дорожных условиях движения: в светлое или темное время суток, в условиях недостаточной видимости, различной интенсивности движения, в различных условиях состояния дорожного покрытия и т.д. Выбор маршрута движения и оценка времени для поездки. Примеры типичных мотивов рискованного поведения при планировании поездок. Доводы в пользу управления рисками.</p>	<p>3</p>
<p>Тема 1.5. Вождение*</p>	<p><b>Практическое вождение</b>  Исключение или минимизация применения потенциально опасных маневров автомобиля  Маневрирование автомобиля. Общие правила маневрирования. Маневрирование и встраивание в поток. Принцип 4-х полос. Перестроение. Движение задним ходом. Правила прохождения поворотов. Правила безопасной парковки. Принцип «капсулы безопасности».  Характерные особенности левого и правого поворотов. Подача сигнала указателями поворота или рукой. Типичные ошибки водителей.  Вождение с комментариями: анализ качеств водителя, определение уровня терпимости, дружелюбности, быстроты, безопасности и других параметров при вождении ТС.  Практические занятия проводятся инструктором с заполнением чек-листа на каждого обучающегося.  Форма оценочного чек-листа находятся в разделе «Оценочные материалы».</p>	<p>2</p>
	<p><b>Дифференцированный зачет</b></p>	<p>2</p>
	<p><b>Итого</b></p>	<p>16</p>

\*Вождение с комментариями по дорогам общего пользования включает в себя:

- Определение умений водителя подготовить автомобиль к поездке (распланировать маршрут, возможные опасности, время в пути и др.);
- Определение умений водителя начинать движение и делать это безопасно;
- Оценка качеств навыков управления автомобилем;
- Оценка знаний водителя в области ПДД;
- Оценка способностей водителя следовать Правилам дорожного движения (знать и соблюдать ПДД);
- Оценка умений водителя осматривать пространство вокруг автомобиля и распределять внимание;
- Определение умений водителя строить взаимоотношения с другими участниками движения: пешеходами, велосипедистами и водителями других автомобилей;
- Оценка умений водителя осматривать пространство вокруг автомобиля и распределять внимание;
- Определение умений водителя управлять происходящим вокруг автомобиля;
- Определение умений водителя безопасно вести автомобиль в предопределенном пространстве (когда изменить его невозможно)
- Определение психологических качеств водителя: терпимость и предупредительность к окружающим;
- Определение умений водителя безопасно действовать при парковке автомобиля (отслеживание всех действий, регистрация возможных препятствий на пути, предупреждение окружающих о своем появлении или начале движения);
- Сообщение водителю замеченных потенциально опасных действий и параметров и выдача рекомендаций;

## **5. Контроль и оценка результатов освоения программы**

### **Критерии оценивания знаний и умений слушателей**

5.1. Критерии оценки полученных знаний и эффективности учебной программы по устным ответам на контрольные вопросы

Оценка **5** («отлично»)

Оценка **4** («хорошо»)

Оценка **3** («удовлетворительно»)

Оценка **2** («неудовлетворительно»)

5.2. Критерии оценки полученных умений и эффективности учебной программы по выполнению практических заданий

Практические задания позволяют оценить умения обучающихся в области:

- применения знаний, умений и навыков в своей профессиональной деятельности;

- выполнения задач по перевозке пассажиров и грузов;

- эффективного и экономичного управления автомобилем;

- не нарушения требований правил дорожного движения и безопасности движения;

- выхода из опасной дорожной обстановки с наименьшими потерями для водителя, пассажиров и груза;

Оценивание выполнения практического задания производится преподавателем по оценочному листу по результатам практической поездки при проведении обучения по защитному вождению.

## 6. Материалы для проведения дифференцированного зачета

### Перечень тестовых заданий

ВНИМАНИЕ! ОБВЕДИТЕ ПРАВИЛЬНЫЙ НА ВАШ ВЗГЛЯД ВАРИАНТ ОТВЕТА ВРЕМЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ТЕСТА НЕ БОЛЕЕ 30 МИНУТ.	
Основная причина дтп это...	1. Поломка автомобиля 2. <b>Ошибки водителей</b> 3. Плохое состояние дорог
На скорости 40 км/час нельзя получить серьезные повреждения при нахождении в момент дтп в автомобиле	1. <b>ДА</b> утверждение верно 2. <b>НЕТ</b> утверждение не верно
Дистанция при остановке за впереди стоящим автомобилем (например на светофоре), которая считается безопасной.	1. Один или два метра 2. Половину корпуса автомобиля 3. <b>Чтобы видеть его задние колеса, стоящие на земле</b>
Самое опасное при разговоре по мобильному телефону во время управления автомобилем то, что он	1. Не позволяет управлять двумя руками 2. <b>Отвлекает внимание водителя от дороги</b> 3. Никакой опасности нет
Необходимость «защитного вождения»	1. Просто не попадать в ДТП 2. <b>Не допускать ДТП независимо от действий других участников движения</b> 3. Уметь «входить» и «выходить» из сложных дорожных ситуаций
При превышении разрешенной скорости На 10 км/ч	1. <b>Неожиданно увеличивается остаточная скорость и тормозной путь</b> 2. Водитель не подвергается наказанию 3. Негативные последствия не предвидятся
Какая дистанция при движении считается безопасной	1. 20 - 30 метров 2. 2-3 корпуса автомобиля 3. <b>не менее 3 секунд</b>
При увеличении скорости в 2 раза тормозной путь автомобиля возрастет	1. в 2 раза 2. <b>в 4 раза</b> 3. в 6 раз
Наиболее эффективные средства борьбы со сном:	1. Открыть окно и сделать музыку громче 2. Поспать 15-20 минут 3. Сделать разминку и умыться
В какой момент надо начинать	1. <b>Когда его задний бампер поравняется с контрольной</b>

Отсчет секунд при измерении дистанции до впереди идущего автомобиля	<p><b>точкой</b></p> <p>2. Когда передний бампер моего автомобиля поравняется с контрольной точкой</p> <p>3. Когда задний бампер моего автомобиля поравняется с контрольной точкой</p>
Фактор, при котором водителю необходимо увеличить безопасную дистанцию спереди (при движении)	<p>1. Шипованая резина на моем автомобиле</p> <p>2. <b>Автомобиль находящийся сзади держит короткую дистанцию</b></p> <p>3. Находящийся сзади автомобиль мне сигналит</p>
Зачем необходимо смотреть в зеркала заднего вида в процессе торможения или остановки.	<p>1. При торможении надо смотреть только вперед.</p> <p>2. Это проблема заднего, пусть держит сам дистанцию.</p> <p>3. <b>Это часто помогает избежать ДТП во время торможения.</b></p>
Как часто нужно посматривать в зеркала заднего вида во время движения на автомобиле по дороге?	<p>1. <b>Каждые 30-60 секунд</b></p> <p>2. Каждые 6-8 секунд</p> <p>3. только перед перестроением</p>
Что означает выражение «безопасное пространство вокруг автомобиля» или «защитное пространство»	<p>1. Наличие хорошей дороги и отсутствие посторонних людей на местах погрузки-выгрузки</p> <p>2. Это отсутствие попутных, встречных автомобилей, как правило, ночью</p> <p>3. <b>Это поддержание достаточных дистанции и интервала, необходимых для предупреждения ДТП</b></p>
Что такое «состояние утомления, усталости». Что вы будете делать пребывая в таком состоянии во время управления автомобилем.	<p>1. Это состояние после монотонной работы, хочется спать. Я дождусь конца рабочей смены и отдохну</p> <p>2. <b>Это состояние, когда снижается работоспособность, ухудшается внимательность и координация. Остановлюсь и отдохну.</b></p> <p>3. <b>Это состояние, которое возникает только после плотного</b></p>
Укажите время реакции водителя на необходимость нажать на педаль тормоза	<p>1. 0,02 - 0,40 секунды</p> <p>2. <b>0,75 1,5 секунды</b></p> <p>3. 2 - 3 секунды</p>
Что означает понятие «мертвая зона»	<p>1. Это часть автомобиля, сминаемая при ДТП</p> <p>2. Это участок дороги, где в ДТП погибло много людей</p> <p>3. <b>Это часть пространства вокруг автомобиля, невидимое из кабины водителя</b></p>
Какая разрешенная максимальная скорость при движении на грузовом автомобиле с разрешенной максимальной массой более 3,5 т, вне населенного пункта	<p>1. 90 км/ч</p> <p>2. 80 км/ч</p> <p>3. <b>70 км/ч</b></p>
Какая разрешенная максимальная скорость при движении на участке дороги обозначенной знаком «жилая зона»	<p>1. 10 км/ч</p> <p>2. <b>20 км/ч</b></p> <p>3. 30 км/ч</p>
Что означает выражение «безопасная дистанция до движущегося впереди вас автомобиля.»?	<p>1. Это расстояние, позволяющее видеть его габаритные или стоп сигналы</p> <p>2. Это расстояние, которое нужно удерживать т.к. это предусмотрено ПДД</p> <p>3. <b>Это расстояние, необходимое для предупреждения столкновения в случае резкого торможения впереди идущего автомобиля или изменения качества дорожного покрытия</b></p>

Как самому избежать ослепления дальним светом фар от встречного автомобиля	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Переключением света фар заранее просить встречных водителей выключить дальний</li> <li>2. Самому включить дальний свет фар и ослепить обидчика</li> <li>3. <b>Смотреть не вперед, а вправо на обочину</b></li> </ol>
Что нужно делать если вас уже ослепили дальним светом фар	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Нужно включить дальний свет и ослепить обидчика</li> <li>2. <b>Не меняя направления движения, включить аварийку и остановиться</b></li> <li>3. Включить аварийку, съехать на обочину и остановиться</li> </ol>
Как необходимо парковаться, чтобы обеспечить безопасное начало движения на стоянке или объекте	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Передом к выезду</b></li> <li>2. Задом к выезду</li> <li>3. Нет никакой разницы</li> </ol>
Чем опасно агрессивное управление автомобилем? (резкий разгон, торможение и резкое маневрирование)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Повышен износ двигателя и расход топлива</li> <li>2. <b>Потерей управления и риском совершить ДТП</b></li> <li>3. Водителя может укачать, что может привести к ДТП</li> </ol>
При столкновении автомобиля о неподвижное препятствие со скоростью 50 км/час инерционная масса водителя составляет около ...	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Одной тонны</b></li> <li>2. Трех тонн</li> <li>3. Девяти тонн</li> </ol>
Какое количество дтп возможно предотвратить?	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.1-3%</li> <li>2.<b>97 -99%</b></li> <li>3.50 - 60%</li> </ol>
Как правильно реагировать на угрозу опрокидывания автомобиля, при съезде на обочину?	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Добавить газ и попробовать вернуть автомобиль обратно на дорогу</li> <li>2. Использовать стояночный тормоз, оставив передние колеса в исходном положении</li> <li>3. <b>Повернуть руль в сторону опрокидывания и затормозить</b></li> </ol>

**Индивидуальный оценочный лист по результатам практической поездки при проведении обучения по защитному вождению**

Подразделение _____		Дата _____ ... _____	
Ф.И.О. водителя _____		Категория в/у _____	
Год рождения _____		Общий стаж водителем с _____ г.	
Ф.И.О. инструктора _____			
Сертификат № _____ выдан _____ г. кем _____			
Марка автомобиля _____		Автомобиль «свой»? Да <input type="checkbox"/> Нет <input type="checkbox"/>	
<b>1. Действия до начала движения</b>			
Настройка сидения и зеркал:	Да <input type="checkbox"/>	После начала движения <input type="checkbox"/>	Нет <input type="checkbox"/>
Пристегнулся:	Да <input type="checkbox"/>		Нет <input type="checkbox"/>
Проверил пристегнулись ли пассажиры:	Да <input type="checkbox"/>		Нет <input type="checkbox"/>
<b>2. Действия во время движения</b>			
Круговой осмотр перед началом движения:	Выполнил <input type="checkbox"/>	Выполнил после начала движения <input type="checkbox"/>	Не выполнил <input type="checkbox"/>
Равномерность движения	Равномерное <input type="checkbox"/>	Неоправданные резкие разгоны и торможения <input type="checkbox"/>	Неоправданные резкие изменения движения <input type="checkbox"/>
Безопасная дистанция при движении (более 3 сек.)	Всегда <input type="checkbox"/>	Не постоянно <input type="checkbox"/>	Не соблюдает <input type="checkbox"/>
Безопасная дистанция при остановке	Всегда <input type="checkbox"/>	Не постоянно <input type="checkbox"/>	Не соблюдает <input type="checkbox"/>
Безопасный боковой интервал	Всегда <input type="checkbox"/>	Не постоянно <input type="checkbox"/>	Не соблюдает <input type="checkbox"/>
Внимание назад перед торможением	Всегда <input type="checkbox"/>	Не постоянно <input type="checkbox"/>	Не соблюдает <input type="checkbox"/>
Заблаговременное торможение перед перекрестком	Всегда <input type="checkbox"/>	Не постоянно <input type="checkbox"/>	Не соблюдает <input type="checkbox"/>
Стиль торможения: Плавное <input type="checkbox"/>	Интенсивно <input type="checkbox"/>	Рывками <input type="checkbox"/>	Неоправданно резко <input type="checkbox"/>
Использование зеркала заднего вида при прямолинейном движении:	Всегда <input type="checkbox"/>	Не постоянно <input type="checkbox"/>	Не пользуется <input type="checkbox"/>
Использование боковых зеркал при прямолинейном движении:	Всегда <input type="checkbox"/>	Не постоянно <input type="checkbox"/>	Не пользуется <input type="checkbox"/>
Нарушение техники управления автомобилем при равномерном движении:	Неправильное положение рук на руле <input type="checkbox"/>	Рука на рычаге КПП <input type="checkbox"/>	Управление автомобилем одной рукой <input type="checkbox"/>
Включение указателей поворотов:	Заблаговременно <input type="checkbox"/>		С начала маневра <input type="checkbox"/>
Расположение автомобиля в шахматном порядке:	Сознательно и постоянно <input type="checkbox"/>	Изредка <input type="checkbox"/>	Не делает <input type="checkbox"/>
Безопасность при движении задним ходом:	Без замечаний <input type="checkbox"/>	Ориентируется только по зеркалам <input type="checkbox"/>	Ориентируется только по виду через заднее стекло <input type="checkbox"/>
Терпимость к другим участникам дорожного движения:	Высокая <input type="checkbox"/>	Средняя <input type="checkbox"/>	Низкая <input type="checkbox"/>
<b>3. Количество нарушений ПДД во время поездки</b>			
Количество нарушений скоростного режима	Количество нарушений требований безопасного обгона _____		
Количество пересечений сплошных полос разметки	Количество нарушений требований проезда перекрестков и ж\д переездов _____		
Количество нарушений расположения автомобиля на проезжей части	Количество нарушений требований маневрирования _____		

## **7. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы**

### **7.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличия:

1. Учебного кабинета, оборудованного:

- посадочными местами по количеству обучающихся; - рабочим местом преподавателя;

- компьютером;

- интерактивной доской или мультимедийным комплексом с лицензионным программным обеспечением;

-м/медийные слайды:

«Дорожно-транспортная аварийность »;

«Типичные дорожно-транспортные ситуации повышенной опасности. Разбор и анализ примеров ДТП»;

«Дорожно-транспортные происшествия и виды ответственности»;

«Маршруты движения транспортных средств»;

«Безопасная дорога»;

«Защитное вождение»;

«Инструктажи для водителей и специалистов по безопасности дорожного движения»;

«Обучение водителей правилам безопасности дорожного движения»;

«Дорожные условия и безопасность движения»;

«Оказание первой помощи пострадавшим при несчастных случаях» ;

«Алгоритм первой помощи»

-учебные фильмы:

Учебный фильм «Основы БДД (1и 2 ч.)»

Учебный фильм «Действие водителя в чрезвычайных обстоятельствах»;

Учебный фильм «Оказание первой помощи»;

Учебный фильм «Защитное вождение».

2. Автодрома или закрытой площадки, оборудованной в соответствии с требованиями по подготовки водителей транспортных средств (по договору с АТП).

3. Автомобили категории «В», «С»

### **7.2 Информационное обеспечение обучения**

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

1. Федеральный закон от 10.12.1995 N 196-ФЗ "О безопасности дорожного движения"

2. Федеральный закон от 08.11.2007 N 259-ФЗ "Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта"

3. Федеральный закон от 04.05.2011 N 99-ФЗ "О лицензировании отдельных видов деятельности"

4. Федеральный закон от 25.04.2002 N 40-ФЗ "Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств"

5. Приказ МВД России от 20.10.2015 N 995 "Об утверждении Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по проведению экзаменов на право управления транспортными средствами и выдаче водительских удостоверений"

6. Приказ Минтранса России от 15.01.2014 N 7 "Об утверждении Правил обеспечения безопасности перевозок пассажиров и грузов автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом и Перечня мероприятий по подготовке работников юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих перевозки автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, к безопасной работе и транспортных средств к безопасной эксплуатации"

7. Постановление Правительства РФ от 25.03.2015 N 272 "Об утверждении требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей и объектов (территорий), подлежащих обязательной охране войсками национальной гвардии Российской Федерации, и форм паспортов безопасности таких мест и объектов (территорий)"

8. Приказ Минтранса России от 13.02.2013 N 3 "Об утверждении требований к тахографам, устанавливаемым на транспортные средства, категорий и видов транспортных средств, оснащаемых тахографами, правил использования, обслуживания и контроля работы тахографов, установленных на транспортные средства"

9. "Методические рекомендации по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия и безопасности перевозок организованных групп детей автомобильным транспортом" (утв. Роспотребнадзором, МВД РФ 21.09.2006)

10. Письмо Минздрава РФ от 21.08.2003 N 2510/9468-03-32 "О предрейсовых медицинских осмотрах водителей транспортных средств"

11. Приказ Минздрава России от 15.12.2014 N 835н "Об утверждении Порядка проведения предсменных, предрейсовых и послесменных, послерейсовых медицинских осмотров"

12. Приказ Минздравмедпрома РФ от 20.08.1996 N 325 "Об утверждении состава и рекомендаций по применению аптечки первой помощи (автомобильной)"

13. Приказ Минтранса России от 28.09.2015 N 287 "Об утверждении Профессиональных и квалификационных требований к работникам юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих перевозки автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом"

14. Приказ Минтранса России от 20.08.2004 N 15 "Об утверждении Положения об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха водителей автомобилей"

15. Постановление Правительства РФ от 29.06.1995 N 647 "Об утверждении Правил учета дорожно-транспортных происшествий"

16. В.В. Волгин. Навыки защитного вождения автомобиля / Электронная книга, 2018.
17. Цыганков Э.С. 120 приемов контраварийного вождения/ Эрнест
18. Сергеевич Цыганков.- М.: Престиж книга: РИПОЛ классик, 2007. – 320 с. – ил. – (Высшая школа водительского мастерства).
19. 2. Горбачев М.Г. Секреты безопасного вождения/ М.Г. Горбачев. – М.: Эксмо, 2008. – 48с.: ил. – (Правила дорожного движения).
20. 3. Зеление С.Ф. Учебник по вождению автомобиля. – М.: ООО «Мир Автокниг», 2006. – ил.

### **7.3 Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Для проведения занятий привлекаются специалисты по подготовке водителей, водители-наставники или водители-инструкторы, а также, по необходимости, медицинские работники и специалисты других организаций.

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

краевое государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение  
«Дивногорский гидроэнергетический техникум имени А.Е.Бочкина»

**ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ  
«КОНТРОЛЕР ТЕХНИЧЕСКОГО СОСТОЯНИЯ ТРАНСПОРТНЫХ  
СРЕДСТВ АВТОМОБИЛЬНОГО ТРАНСПОРТА»**

Квалификация: «Контролер технического состояния транспортных средств автомобильного транспорта»

Трудоёмкость: 256 часов

Форма обучения: заочная с применением дистанционных образовательных технологий.

г.Дивногорск  
2022 г.

СОГЛАСОВАНО

Должность

\_\_\_\_\_ ФИО

УТВЕРЖДАЮ

Директор

КГБПОУ «Дивногорский  
гидроэнергетический техникум  
имени А.Е.Бочкина»  
\_\_\_\_\_ Н.М.Уфимцева

Приказ КГБПОУ «Дивногорский  
гидроэнергетический техникум  
имени А.Е.Бочкина»  
\_\_\_\_\_

Согласовано:

Методист \_\_\_\_\_ ФИО

Автор \_\_\_\_\_ ФИО

\_\_\_\_\_ ФИО

## Содержание

1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА .....	4
1.2 ТРЕБОВАНИЯ К ПОСТУПАЮЩИМ НА ОБУЧЕНИЕ .....	4
1.3 НОРМАТИВНЫЙ СРОК ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ .....	4
1.4 КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ЛИЦ, ПРОШЕДШИХ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБУЧЕНИЕ ..	4
1.6 ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ .....	5
1.6 ОСНОВНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ.....	6
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ.....	8
3 УЧЕБНЫЙ ПЛАН.....	9
3.2 КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК .....	10
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ	12
5. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ .....	15

# 1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

## 1.1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Программа профессиональной переподготовки «Контролер технического состояния транспортных средств автомобильного транспорта» (далее-Программа) разработана в соответствии с требованиями:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

- приказа Минобрнауки России от 01.07.2013 N 499 (ред. от 15.11.2013) "Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам" (Зарегистрировано в Минюсте России 20.08.2013 N 29444);

-с учетом приказа Министерства транспорта РФ от 31 июля 2020 г. № 282 «Об утверждении профессиональных и квалификационных требований, предъявляемых при осуществлении перевозок к работникам юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, указанных в абзаце первом пункта 2 статьи 20 Федерального закона «О безопасности дорожного движения».

-Федерального закона № 196-ФЗ от 10.12.1995 «О безопасности дорожного движения»;

-Приказа Министерства транспорта РФ от 08.08.2018 г. № 296 «Об утверждении порядка организации и проведения предрейсового или предсменного контроля технического состояния транспортных средств»

Организации, осуществляющие перевозки автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, обязаны ежедневно до выпуска транспортных средств на линию и по возвращении их с линии производить проверку технического состояния транспортных средств, а также контролировать состояние транспортных средств, в течение всего времени его эксплуатации, для чего организации могут иметь в штате контролера технического состояния автотранспортных средств.

Цель программы – формирование новой компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретения новой квалификации для обеспечения безопасной эксплуатации транспортных средств.

## 1.2 ТРЕБОВАНИЯ К ПОСТУПАЮЩИМ НА ОБУЧЕНИЕ

К освоению Программы допускаются лица, имеющие средне-профессиональное или высшее образование, независимо от полученной ранее специальности.

## 1.3 НОРМАТИВНЫЙ СРОК ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Срок освоения программы:

- программа профессиональной переподготовки – 256 часов;

Форма обучения – заочная с применением дистанционных образовательных технологий.

## 1.4 КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ЛИЦ, ПРОШЕДШИХ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБУЧЕНИЕ

Контролер технического состояния автотранспортных средств готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

-осуществление организации контроля технического состояния транспортных средств;

-осуществление и контроль проверки технического состояния узлов и агрегатов транспортных средств, средств измерений и испытательного оборудования.

### **1.5. Содержательные параметры профессиональной деятельности**

Объектами профессиональной деятельности являются:

- автотранспортные средства;

- техническая документация;

-технологическое оборудование для технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств.

**Контролер технического состояния автотранспортных средств должен обладать общими и профессиональными компетенциями включающими в себя:**

<b>Код</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы
ОК 4	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами
ПК. 1.1	Контроль технического состояния автотранспортных средств перед их выездом на линию и при их возврате с линии
ПК. 1.2	Оформление технической и нормативной документации на повреждения и заявок на ремонт или устранение неисправностей с их соответствующей регистрацией
ПК. 1.3	Организация доставки автотранспортных средств с линии (с объектов работ) на места стоянок в случаях аварии или дорожно-транспортных происшествий

### **1.6 ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ**

Результаты освоения определяются приобретёнными слушателями профессиональными компетенциями, т.е. его способностью применять полученные при освоении учебных дисциплин знания, умения, а также

приобретённый практический опыт при прохождении производственной практики в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

**В результате освоения программы профессиональной переподготовки слушатель должен уметь:**

- проводить предрейсовый или предсменный контроль их технического состояния.

- контролировать техническое состояние автотранспортных средств и прицепов, возвращающихся на места стоянок с линии, а также после технического обслуживания и ремонта;

- осуществлять контроль за графиками проведения технического обслуживания и плановых ремонтов автотранспортных средств;

- оформлять техническую и нормативную документацию на повреждения и заявки на ремонт или устранение неисправностей с их соответствующей регистрацией;

- обеспечивать соблюдение норм расхода эксплуатационных материалов;

- организовывать доставку автотранспортных средств с линии (с объектов работ) на места стоянок в случаях аварии или дорожно-транспортных происшествий.

**В результате освоения программы профессиональной переподготовки слушатель должен знать:**

- нормативные правовые акты по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств;

- нормативные правовые акты в области безопасности дорожного движения на автомобильном транспорте;

- устройство, технические характеристики, конструктивные особенности, назначение и правила эксплуатации автотранспортных средств, в том числе специальных подъемных устройств для пассажиров из числа инвалидов, не способных передвигаться самостоятельно;

- технические требования, предъявляемые к автотранспортным средствам, в том числе специальным подъемным устройствам для пассажиров из числа инвалидов, не способных передвигаться самостоятельно;

- основы транспортного и трудового законодательства Российской Федерации;

- основные положения по допуску транспортных средств к эксплуатации;

- порядок организации и проведения предрейсового или предсменного контроля технического состояния транспортных средств, утверждаемый в соответствии с пунктом 2 статьи 20 Федерального закона от 10 декабря 1995 г. N 196-ФЗ "О безопасности дорожного движения";

- правила и инструкции по охране труда, противопожарной защиты.

## **1.6 ОСНОВНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

В процессе реализации программы профессиональной подготовки интерактивные формы проведения занятий: лекции, консультации, тестирование,

моделирование производственных ситуаций (решение практических и профессиональных задач).

## **2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ**

Программа представляет собой комплекс нормативно-методической документации, регламентирующей содержание, организацию и оценку результатов обучения.

При реализации Программы применяется заочное обучение с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Последовательность изучения дисциплин определяется учебным планом. Наполняемость учебной группы не превышает 30 человек.

Продолжительность учебного часа теоретических и практических занятий составляет 1 академический час (45 минут).

В учебном плане содержится перечень учебных дисциплин с указанием объемов времени, отводимых на их освоение, включая объемы времени, отводимые на теоретическое и практическое обучение.

Слушатели, прошедшие обучение и итоговую аттестацию по программе профессиональной подготовки готовы к профессиональной деятельности в качестве контролера технического состояния транспортных средств автомобильного транспорта.

Лицам, прошедшим профессиональное обучение в полном объеме и прошедшим итоговую аттестацию, выдается диплом о переподготовке, установленного техникумом образца.

### 3 УЧЕБНЫЙ ПЛАН

#### 3.1 Учебный план программы профессиональной переподготовки «Контролер технического состояния транспортных средств автомобильного транспорта»

Срок обучения – 6 недель

Квалификация – контролер технического состояния транспортных средств автомобильного транспорта

Форма обучения – заочная с применением дистанционных технологий

№ п/п	Дисциплины	Количество часов			
		Форма промежу точной аттестац ии	Всего	В том числе	
				Теория	Лабораторно- практические занятия
1.1	Основы правовых норм	Зачет	14	10	4
1.2	Подвижной состав, требования к нему, поддержание технического состояния	Зачет	14	10	4
1.3	Материально-техническое обеспечение эксплуатации автотранспортных средств	Зачет	26	20	6
1.4	Эксплуатация транспортных средств	Зачет	26	20	6
1.5	Правила перевозки грузов и пассажиров автомобильным транспортом в пределах РФ	Зачет	36	30	6
1.6	Финансы и управление	Зачет	12	12	-
1.7	Безопасность дорожного движения и жизнедеятельности	Зачет	26	18	8
1.8	Тип подвижного состава, используемого для перевозки грузов и пассажиров	Зачет	20	20	-
1.9	Оборудование рабочего места контролера	Зачет	12	8	4
1.10	Нормативные требования к состоянию автотранспортных средств, методы и технология проверки	Зачет	30	24	6
1.11	Контроль технического состояния автомобилей при возвращении на предприятие	Зачет	20	16	4
1.12	Ответственность должностных лиц за правонарушения на транспорте	Зачет	10	10	-
	<b>Консультации</b>		5		
	<b>Итоговая аттестация</b>		5		
	<b>ВСЕГО</b>		<b>256</b>	198	48

### **3.2 КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК**

Обучение по программе профессиональной подготовки по профессии «Контролер технического состояния транспортных средств автомобильного транспорта» осуществляется согласно графику комплектования групп, по мере их комплектации и согласования с заказчиком.



## **4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ**

### **4.1 Требования к материально-техническому обеспечению**

Реализация программы предполагает:

- наличие персонального компьютера с выходом в Интернет, лицензионным программным обеспечением общего и профессионального назначения;
- наличие предприятия для прохождения стажировки по направлению деятельности, осуществляющее перевозки автомобильным транспортом.

Реализация Программы обеспечивает доступ каждого слушателя к библиотечному фонду, Во время самостоятельной подготовки слушатели обеспечиваются доступом к информационно-коммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет). Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам.

### **4.2 Информационное обеспечение обучения**

**Перечень используемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

**Основные источники:**

1. ФЗ «О безопасности дорожного движения».
2. ФЗ «О защите прав потребителей».
3. ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств»
4. ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта».
5. ФЗ "Об охране окружающей среды"
- 6.ГОСТ Р 52289-2004,
- 7.ГОСТ Р -522902004
- 8.ГОСТ Р 51256-99
9. Емельянов А.С. Транспортное право: Учебное пособие для вузовМ.: Изд. «Былина и К»,2012.
10. Рябчинский А.И., Фотин Р.К. Основы сертификации: Автомобильный транспорт. Учебник. - М.: ИКЦ«Академкнига», 2012.
11. Карсаков А.П., Вальнев А.Д. Сертификация и лицензирование на автомобильном транспорте. - Пермь: Изд.ПГТУ, 20116.

12. Кременец Ю.А., Печерский М.П., Афанасьев М.Б. Технические средства организации дорожного движения: Учебник для вузов. - М.: ИКЦ «Академкнига», 2011.

13. Мельников С.Е., Мельникова Т.Е. Основы права. Т. 2 - Правовое регулирование автотранспортной деятельности: Учебное пособие. - М.: ООО «Техполиграфцентр», 2012.

#### **Дополнительные источники:**

1. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях - 2013 г

2. Коноплянко В.И. Организация безопасности движения. - М.: Изд-во Высшая школа, 2007.

3. Будалин С.В. Государственное регулирование технического состояния автотранспортных средств: Учебное пособие. - Екатеринбург: Изд. Урал. гос. лесотехн. ун-та, 2005.

4. Буга П.Г., Шелков Ю.Д., Организация пешеходного движения в городах. Учебник для ВУЗов. - М.: Высшая школа, 1980.

5. Спирин И.В. Транспортное право - М.: «Транспорт», 2004. - 303 с. Филатов С.К. Сертификация автотранспортных средств: Учебное пособие. - Зерноград: Изд. ФГОУ ВПО «АЧГАА», 2005.

6. Горев А.Э., Олещенко Е.М. Организация автомобильных перевозок и безопасность движения: Учебное пособие. - М.: Издательский центр «Академия», 2006.

7. Касаткин Ф.П., Коновалов С.И., Касаткина Э.Ф. Организация перевозочных услуг и безопасность транспортного процесса: Учебное пособие. - М.: Академический Проспект, 2004; 2005.

8. Максимов В.А., Сарбаев В.И., Исмаилов Р.И., Воробьев И.В. Нормативное обеспечение экологической безопасности автомобильного транспорта: Учебное пособие. - М.: Изд. МАДИ (ГТУ), 2004.

9. Немчинов М.В., Систер В.Г., Силкин В.В. Охрана окружающей среды при проектировании и строительстве автомобильных дорог: Учебное пособие. - М.: Издательство Ассоциации строительных вузов, 2004.

10. Сазонов С.П., Иванникова Е.В. Автомобильные перевозки и безопасность движения: Сборник задач. - Брянск: Изд-во БГТУ, 2007.

#### **Источники Интернет:**

1. <http://www.consultant.ru/>

2. <http://www.garant.ru/>

3. <http://docs.cntd.ru/>

### **4.3 Кадровое обеспечение образовательного процесса**

**Организационно-педагогические условия** реализации Программы обеспечивают реализацию программы в полном объеме, соответствие качества подготовки слушателей установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся.

Реализация программы дисциплины должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

## 5. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ

Оценка качества освоения программы включает промежуточную аттестацию по дисциплинам, с целью проверки уровня знаний и умений и итоговую аттестацию.

Промежуточная аттестация по дисциплинам проводится в форме зачета (З). Зачет проводится в пределах учебного времени, отведенного на изучение предмета.

Профессиональная переподготовка завершается итоговой аттестацией в форме комплексного тестирования.

К итоговой аттестации допускаются лица, успешно и в полном объеме завершившие освоение Программы. Итоговая аттестация является обязательной составной частью образовательной Программы.

Лицам, прошедшим обучение в полном объеме и сдавшим итоговую аттестацию выдается диплом о профессиональной переподготовке установленного образца.

Итоговая аттестация проводится в форме тестирования в соответствии с критериями:

Количество правильных ответов	Оценка
17-20	Отлично
12-16	Хорошо
6-11	Удовлетворительно
1-5	Неудовлетворительно

1. Выберите мероприятия, не входящие в понятие «Охрана труда» согласно определению, содержащемуся в ст. 209 ТК РФ

- 1 социально-экономические
- 2 **организационно-технические**
- 3 общественно-политические
- 4 лечебно-профилактические

2. Основным нормативным документом в области охраны труда в статусе федерального закона является:

- 1 **Трудовой кодекс РФ от 30.12.2001 № 197-ФЗ**
- 2 ФЗ о техническом регулировании от 27.12.2002 № 184-ФЗ
- 3 ФЗ о специальной оценке условий труда от 28.12.2013 № 426-ФЗ

3. Государственные нормативные требования охраны труда при организации и проведении работ, связанных с техническим содержанием и эксплуатацией автомобильного транспорта содержатся (

1. В Межотраслевых правилах по охране труда ПОТ РМ-027-2003
2. В межгосударственном стандарте ГОСТ 12.0.230-2007
3. **В приказе Министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2020 г. N 871н**

**4. Кажите опасные и вредные производственные факторы не характерные для эксплуатации транспортных средств:**

1. Отсутствие или недостаток естественного освещения
2. Повышенный уровень шума на рабочем месте;
3. Биологические опасные и вредные факторы

**5. Правилами охраны труда на автомобильном транспорте в зоне технического обслуживания и ремонта транспортных средств не запрещается....(выберите продолжение предложения)?**

1. Хранить легковоспламеняющиеся жидкости и горючие материалы, кислоты, краски, карбид кальция в количествах, не превышающих сменную потребность работников в данных веществах
2. Хранить отработанное масло, порожнюю тару из-под топлива и смазочных материалов
3. Выполнять работы с применением открытого огня

**6. Обязанность по поддержанию ТС в технически исправном состоянии возлагается (выберите правильный ответ):**

1. На лиц, осуществляющих контроль технического состояния транспортных средств.
2. На владельцев транспортных средств, либо на лиц, эксплуатирующих транспортные средства.
3. На лиц, управляющих транспортным средством в силу исполнения своих служебных или трудовых обязанностей.

**7. В соответствии с федеральным законом РФ №196-ФЗ "О безопасности дорожного движения (статья 20)" Юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие перевозки автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, должны:**

1. Проводить предрейсовый контроль технического состояния транспортных средств.
2. Разрабатывать мероприятия по улучшению технологических процессов перевозки пассажиров с целью увеличения объема выполняемой транспортной работы.
3. Всё перечисленное

**8. В соответствии с федеральным законом РФ №196-ФЗ "О безопасности дорожного движения (статья 19)" Перечень неисправностей транспортных средств и условия, при которых запрещается их эксплуатация, определяются :**

1. Правительством Российской Федерации.
2. Министерством транспорта РФ
3. ГИБДД.

**9. В соответствии с федеральным законом №196-ФЗ "О безопасности дорожного движения (статья 20)" Юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие перевозки автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, должны:**

1. Разрабатывать мероприятия по улучшению технологических процессов перевозки пассажиров с целью уменьшения себестоимости перевозки.
2. Обеспечивать наличие помещений и оборудования, позволяющих осуществлять стоянку, техническое обслуживание и ремонт транспортных средств, или заключение договоров со

специализированными организациями о стоянке, техническом обслуживании и ремонте транспортных средств .

3. Всё перечисленное.

**10. Техническое обслуживание в РФ проводится:**

1. Принудительно в плановом порядке.
2. По потребности после выявления неисправности машины.
3. В плановом порядке и по потребности в зависимости от особенностей эксплуатации.

**11. Условия эксплуатации парка техники учитываются при обслуживании:**

1. Корректировкой нормативов ТО и Р.
2. Изменением объемов финансирования на ТО.
3. Изменением количества ремонтов.

**12. Назначением технического обслуживания автомобилей является:**

1. Поддержание работоспособности транспортных средств.
2. Выявление дефектов кузовов автомобилей.
3. Выявление неисправности рулевого и тормозного управления.

**13. Какие виды работ включает в себя техническое обслуживание автомобилей:**

1. Уборочно-моечные и контрольно-диагностические.
2. Крепежные и смазочно-заправочные.
3. Все выше перечисленные.

**14. Периодичность выполнения отдельных видов технического обслуживания зависит от:**

1. Квалификации водителя.
2. Категории условий эксплуатации.
3. Характера перевозимого груза.

**15. Регламентированное техническое обслуживание – это:**

1. Утвержденный руководством предприятия срок проведения ТО.
2. Срок проведения ТО, предусмотренный по финансово-экономическим показателям.
3. Техническое обслуживание, предусмотренное в нормативно-технической или эксплуатационной документации и выполняемое с периодичностью и в объеме, установленными в ней, независимо от технического состояния подвижного состава в момент начала технического обслуживания.

**16. Какие виды работ включает в себя ежедневное обслуживание:**

1. Сварочно-наплавочные
2. Диагностические.
3. Контрольно-осмотровые, заправочные и уборочно-моечные.

**17. На каких нормативно-правовых документах базируется Вопрос планово - предупредительная система технического обслуживания автомобилей в Российской Федерации:**

1. На положении о техническом обслуживании и ремонте подвижного состава автомобильного транспорта и ГОСТ 21624-81 «Система технического обслуживания и ремонта автомобильной техники».

2. На правилах проведения технического осмотра транспортных средств.

3. ГОСТ 33997-2016 " Колёсные транспортные средства. Требования к безопасности в эксплуатации и методы проверки".

**18. Периодичность осмотра, регулировок и технического обслуживания механизмов, узлов и деталей, определяющих безопасность эксплуатации автобуса для перевозки детей должна быть:**

1. Такой же как у автобуса, на базе которого изготовлен автобус для перевозки детей

2. Уменьшена в 1, 5 раза по сравнению с автобусом, на базе которого изготовлен автобус для перевозки детей.

3. Уменьшена в 2 раза по сравнению с автобусом, на базе которого изготовлен автобус для перевозки детей.

**19. Подлежит ли лицензированию перевозка пассажиров для собственных нужд предприятия**

1. Подлежит лицензированию.

2. Подлежит лицензированию, если перевозки регулярные.

3. Не подлежит лицензированию.

**20. Какие виды деятельности лицензируются в области автомобильного транспорта**

1. Перевозки пассажиров на коммерческой основе легковым автомобильным транспортом.

2. Перевозки пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более 8 человек.

3. Перевозки грузов автомобильным транспортом грузоподъемностью свыше 3,5 тонны, если указанная деятельность осуществляется для обеспечения собственных нужд юридического лица или ИП.

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

краевое государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение  
«Дивногорский гидроэнергетический техникум имени А.Е.Бочкина»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**«ОСНОВЫ ПРАВОВЫХ НОРМ»**

по программе профессиональной переподготовки по профессии  
«КОНТРОЛЕР ТЕХНИЧЕСКОГО СОСТОЯНИЯ ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ  
АВТОМОБИЛЬНОГО ТРАНСПОРТА»

»

г.Дивногорск  
2022 г.

Утверждаю:  
Зам. директора  
по научно-методической работе  
\_\_\_\_\_  
ФИО  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022г.

Программа учебной дисциплины разработана с учетом профиля получаемого профессионального образования:

-с учетом приказа Министерства транспорта РФ от 31 июля 2020 г. № 282 «Об утверждении профессиональных и квалификационных требований, предъявляемых при осуществлении перевозок к работникам юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, указанных в абзаце первом пункта 2 статьи 20 Федерального закона «О безопасности дорожного движения».

Организация-разработчик: КГБПОУ «Дивногорский гидроэнергетический техникум имени А.Е.Бочкина»

Разработчик: ФИО , преподаватель КГБПОУ «Дивногорский гидроэнергетический техникум имени А.Е.Бочкина»

Согласовано:

Методист \_\_\_\_\_ ФИО

Автор \_\_\_\_\_ ФИО

## СОДЕРЖАНИЕ

1. АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
«ОСНОВЫ ПРАВОВЫХ НОРМ» .....	4
2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
«ОСНОВЫ ПРАВОВЫХ НОРМ» .....	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....	7
«ОСНОВЫ ПРАВОВЫХ НОРМ» .....	7
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	
«ОСНОВЫ ПРАВОВЫХ НОРМ» .....	8

# 1. АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ ПРАВОВЫХ НОРМ»

## 1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы профессиональной переподготовки по профессии «Контролер технического состояния транспортных средств автомобильного транспорта».

**Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

-проводить предрейсовый или предсменный контроль их технического состояния.

- организовывать доставку автотранспортных средств с линии (с объектов работ) на места стоянок в случаях аварии или дорожно-транспортных происшествий.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

-нормативные правовые акты по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств;

-нормативные правовые акты в области безопасности дорожного движения на автомобильном транспорте;

Освоение учебной дисциплины способствует формированию профессиональной компетенции:

Код	Наименование результата обучения
ПК. 1.1	Контроль технического состояния автотранспортных средств перед их выездом на линию и при их возврате с линии

## 1.2. Структура учебной дисциплины

№		Форма промежуточной аттестации	Учебная нагрузка слушателей		
			Обязательная аудиторная		
			всего	в том числе	
лекции	лабораторно-практические				
1	Основы правовых норм	Зачет	14	10	4
	Итого		14	10	4

## 1.3. Основные образовательные технологии

В процессе изучения дисциплины используются не только традиционные технологии, формы и методы обучения, но и инновационные технологии, активные и интерактивные формы проведения занятий: лекции, консультации, тестирование, моделирование производственных ситуаций (решение практических и профессиональных задач).



	Решение спорных вопросов при лицензировании.			
3	<p><b>Сертификация на автомобильном транспорте</b>  <b>Содержание учебного материала:</b>  Система сертификации в Российской Федерации, законодательные и нормативные акты. Сертификация на автомобильном транспорте, виды сертификации. Сертификационные органы. Сертификация автотранспортных средств, гаражного, технологического и другого оборудования. Сертификация услуг по техническому обслуживанию, ремонту и другим видам деятельности. Сертификация автомобильных перевозок. Документы, оформляемые при сертификации.</p>	<p><b>Должен знать:</b>  -нормативные правовые акты по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств;  -нормативные правовые акты в области безопасности дорожного движения на автомобильном транспорте;  . ПК 1.1</p>	<b>2</b>	
4	<p><b>Договоры и контракты</b>  <b>Содержание учебного материала:</b>  Общие положения о договорах купли-продажи, внешнеторговых и внутренних сделках. Договоры на перевозку, техническое обслуживание и ремонт, транспортно-экспедиционное обслуживание. Ответственность за нарушение договорных обязательств.</p>	<p><b>Должен знать:</b>  -нормативные правовые акты по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств;  -нормативные правовые акты в области безопасности дорожного движения на автомобильном транспорте;  ПК 1.1</p>	<b>2</b>	
5	Зачет		<b>1</b>	
	Итого		<b>14</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ ПРАВОВЫХ НОРМ»**

#### **3.1. Требования к материально-техническому обеспечению**

##### **Оборудование учебного кабинета**

- рабочее место преподавателя;
- Компьютер с доступом к сети Интернет

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

##### **Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

###### **Основная литература:**

1. ФЗ «О безопасности дорожного движения».
2. ФЗ «О защите прав потребителей».
3. ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств»
4. ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта».
5. ФЗ "Об охране окружающей среды"
6. Рябчинский А.И., Фотин Р.К. Основы сертификации: Автомобильный транспорт. Учебник. - М.: ИКЦ«Академкнига», 2012. - 336
7. Карсаков А.П., Вальнев А.Д. Сертификация и лицензирование на автомобильном транспорте. - Пермь: Изд.ПГТУ, 20116. - 201 с

## 4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ ПРАВОВЫХ НОРМ»

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в ходе промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация оценки уровня освоения дисциплины слушателей проводится в форме зачета.

Промежуточная аттестация проводится в форме тестирования в соответствии с критериями:

Количество о правильных ответов	Оценка
4-10	Зачет
1-3	Незачет

### Вопросы на тестирование

#### 1. К источникам транспортного права не относится:

1. Правовой обычай;
2. Конституция РФ;
3. Транспортные кодексы и уставы.

#### 2. Самостоятельной отраслью права транспортное право:

1. Является;
2. Является в части регулирования перевозки грузов;
3. Является только в части, регулирующей морские перевозки.

#### 3. Правовое регулирование железнодорожного транспорта находится в ведении:

1. Субъектов федерации;
2. Совместном ведении РФ и ее субъектов;
3. Органов местного самоуправления.

#### 4. Понятие «лицензия»

1. Это специальное разрешение на осуществление конкретного вида деятельности при обязательном соблюдении лицензионных требований и условий.

2. Это специальное разрешение на осуществление какого-либо вида деятельности при обязательном соблюдении лицензионных требований и условий.

3. Это специальное разрешение на осуществление конкретного вида деятельности.

**5. Подлежит ли лицензированию перевозка пассажиров для собственных нужд предприятия**

1. Подлежит лицензированию.
2. Подлежит лицензированию, если перевозки регулярные.
3. Не подлежит лицензированию.

**6. Какой государственный орган является верховной руководящей инстанцией при выдаче лицензий**

1. Госстандарт РФ.
2. Гослицензнадзор РФ.
3. Метрологический комитет РФ.

**7. Какие основные цели лицензирования автотранспортной деятельности были утверждены Правительством РФ**

1. Государственное воздействие на хозяйствующие субъекты для соблюдения ими требований безопасной эксплуатации принадлежащих им автотранспортных средств.
2. Допуск на рынок транспортных услуг квалифицированных, надежных и финансово-дееспособных производителей этих услуг.
3. Верно п.1, п.2

**8. Каков срок действия лицензии в общем случае**

1. Пять лет и более.
2. Не более пяти лет.
3. От трех до пяти лет.

**9. Какие виды деятельности лицензируются в области автомобильного транспорта**

1. Перевозки пассажиров на коммерческой основе легковым автомобильным транспортом.
2. Перевозки пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более 8 человек.
3. Перевозки грузов автомобильным транспортом грузоподъемностью свыше 3,5 тонны, если указанная деятельность осуществляется для обеспечения собственных нужд юридического лица или ИП.

**10. Подлежит ли лицензированию деятельность по оказанию технической помощи на дорогах**

1. Подлежит лицензированию.
2. Подлежит лицензированию, если предусматривается транспортировка неисправных автотранспортных средств.
3. Не подлежит лицензированию.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>Умения:</b>	
-проводить предрейсовый или предсменный контроль их <u>технического состояния</u> .	Выполнение практической работы
- организовывать доставку автотранспортных средств с линии (с объектов работ) на места стоянок в случаях аварии или дорожно-транспортных происшествий.	Выполнение практической работы
<b>Знания:</b>	
-нормативные правовые акты по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств;	зачет
-нормативные правовые акты в области безопасности дорожного движения на автомобильном транспорте;	зачет
<b>ПК 1.1.</b>	
Контроль технического состояния автотранспортных средств перед их выездом на линию и при их возврате с линии	Выполнение практических работ зачет

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

краевое государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение  
«Дивногорский гидроэнергетический техникум имени А.Е.Бочкина»

Дополнительная программа обучения  
**«Защитное вождение»**

г.Дивногорск  
2022 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
КГБПОУ «Дивногорский  
гидроэнергетический техникум  
имени А.Е.Бочкина»  
\_\_\_\_\_ Н.М.Уфимцева

Приказ КГБПОУ «Дивногорский  
гидроэнергетический техникум  
имени А.Е.Бочкина»  
\_\_\_\_\_

Разработчик \_\_\_\_\_ ФИО

Методист \_\_\_\_\_ ФИО

# 1. Паспорт дополнительной профессиональной программы обучения «Защитное вождение»

## 1.1. Область применения программы

Программа обучения «Защитное вождение» (далее – Программа) предназначена для обучения лиц, уже имеющих профессию-водитель транспортных средств категории В и/или С.

Нормативно-правовую основу разработки программы составляют:

- Федеральный Закон ФЗ-196 «О безопасности дорожного движения»;
- Приказа Минтранса РФ от 09.03.1995 N 27, об утверждении Положения об обеспечении безопасности дорожного движения в предприятиях, учреждениях, организациях, осуществляющих перевозки пассажиров и грузов;
- Постановление Правительства РФ от 23.10.1993 №1090 «О правилах дорожного движения».

## 1.2. Цели и задачи:

Цель программы – совершенствование профессиональных знаний, умений и навыков водителей в области безопасности дорожного движения

В результате освоения программы обучения слушатели формируют **дополнительные профессиональные компетенции:**

ПК 1.1 Эффективное и безопасное управление транспортными средствами в различных дорожных и метеорологических условиях, с соблюдением Правил дорожного движения.

В результате освоения программы слушатели должны **знать:**

- дорожно-транспортную аварийность в РФ;
- типичные дорожно-транспортные ситуации повышенной опасности и правильность их разрешения;
- правила условий перевозок пассажиров и грузов на опасных участках маршрутов движения;
- правила выбора адекватной скорости на дороге;
- меры предотвращения опрокидывания автомобиля;
- инспекцию, подготовку автомобиля и планирование своей поездки;
- особые психологические настройки и определение приоритетов во время движения;
- навыки и привычки систематического и активного наблюдения за дорожной ситуацией и прогнозирование ее развития, в том числе ошибочных действий других участников дорожного движения;
- сосредоточение на вождении, концентрация внимание и не отвлечение на посторонние раздражители, запрет на использование мобильного телефона во время движения;
- поддержание защитного пространства вокруг автомобиля и правильный выбор скоростного режима;

- правильное планирование маршрута и ориентирование на нем с учетом участков повышенного риска;

- оценку своего собственного психофизиологического состояния (усталость, недомогание, стресс) и внесение соответствующих корректировок в собственный стиль вождения;

- корректное исполнение технических приемов вождения.

В результате освоения программы слушатели **должны уметь:**

- производить анализ культуры вождения на дорогах;

- заблаговременно реагировать на опасность аварийной ситуации;

- осуществлять подготовку автомобиля к выезду;

- производить расчет безопасной дистанции на дороге;

- строить взаимодействие с другими участниками дорожного движения: пешеходами, велосипедистами.

- принимать правильное решение в различных дорожно-транспортных ситуациях;

- оценивать собственное психофизиологическое состояние (усталость, недомогание, стресс) и внесение соответствующих корректировок в собственный стиль вождения;

- принимать правильное решение в различных дорожно-транспортных ситуациях;

- корректно исполнять технические приемы вождения.

### 1.3. Требования к слушателям:

Программа предназначена водителей (не имеющих высшего или средне-профессионального образования, имеющих водительское удостоверение) автотранспортных средств, осуществляющих перевозку пассажиров и грузов.

### 1.4. Форма обучения: очная

### 1.5. Количество часов на освоение программы: 16 часов

1.6. Кадровое обеспечение образовательной деятельности по программе: программу реализуют преподаватели с высшим профессиональным образованием имеющие опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере. Инструктор по вождению должен иметь средне-профессиональное образование и документ, удостоверяющий право на обучение вождению (удостоверение инструктора по вождению).

### 1.7. Формы итоговой аттестации: дифференцированный зачет

1.8. Форма документа, выдаваемого по результатам освоения программы: сертификат об обучении.

**2. Учебно-тематический план  
дополнительной программы обучения  
«Защитное вождение»**

Наименование разделов и учебных тем	Количество часов			Форма контроля
	Всего	Теоретических	Практических	
1.1. Введение. Основные причины совершения аварий	2	2	-	Дифференцированный зачет
1.2. Правила и главные принципы защитного вождения. Создание безопасных условий движения транспортного средства	4	4	-	Дифференцированный зачет
1.3. Типичные ошибки водителей. Подготовка автомобиля к поездкам	3	3	-	Дифференцированный зачет
1.4. Движение в темное время суток. Причины и последствия превышения скоростного режима. Аквапланирование.	3	3	-	Дифференцированный зачет
1.5. Вождение*	2	-	2	Дифференцированный зачет
Итоговая аттестация Дифференцированный зачет	2	2	-	
<b>ИТОГО</b>	<b>16</b>	<b>14</b>	<b>2</b>	

Примечание:

\* вождение проводится вне сетки учебного времени по дорогам общего пользования с комментариями. Количество часов для вождения указано на 1 слушателя.

## 2. Календарный учебный график

Наименование разделов	Всего часов	1 неделя (5 дней)	
		ЛЗ	ПЗ
1.1. Введение. Основные причины совершения аварий	2	2	-
1.2. Правила и главные принципы защитного вождения. Создание безопасных условий движения транспортного средства	4	4	-
1.3. Типичные ошибки водителей. Подготовка автомобиля к поездкам	3	3	-
1.4. Движение в темное время суток. Причины и последствия превышения скоростного режима. Аквапланирование.	3	3	-
1.5. Вождение	2	-	2
<b>Дифференцированный зачет</b>	2		
<b>Итого</b>	<b>16</b>	14	2

### 3. Тематический план и содержание дополнительной программы обучения «Защитное вождение»

Наименование	Содержание учебного материала, практические работы	Объём часов
1	2	3
<p>Тема 1.1. Введение. Основные причины совершения аварий</p>	<p><b>Содержание учебного материала:</b>            Статистика ДТП, тенденции, причины. Классификация ДТП по принципу предотвратимости. Учёт дорожно-транспортных происшествий. ДТП, не подлежащие учету. Основные требования к обеспечению учёта и отчётности о дорожно-транспортных происшествиях. Фактор тяжести ДТП, способы оценки. Основы автотехнической экспертизы.</p> <p>Основные причины аварийности. Анализ причин, приводящих к ДТП.</p> <p>Причины и последствия превышения скоростного режима. Правила выбора адекватной скорости, приёмы контроля выбранной скорости. Ограничения скоростного режима. Чем опасно превышение скорости на дороге.</p> <p>Ответственность за превышение скорости. Последствия превышения скорости. Лишение прав при нарушении скоростного режима.</p> <p>Понятие обгона. Общие принципы безопасности при выполнении обгона. Различные роли при обгоне – «мы обгоняем, нас обгоняют, обгоняют навстречу нам». Подготовка, выполнение и окончание обгона. Где обгон запрещён. Обгон на перекрестках. Ответственность при нарушении правил обгона.</p> <p>Причины лобового столкновения. Нарушение правил выполнения обгона. Неуправляемый занос. Уснувший водитель. Действия водителя при угрозе лобового столкновения. Правила и навыки, помогающие избежать лобового столкновения. Захват обочины по ходу движения автомобилем, способы противодействия.</p> <p>Особенности вождения грузовиков. Размещение и крепление грузов. Выбор средств крепления грузов. Вход и выход из кабины по 3-точечной системе. Особенности вождения грузового автомобиля с прицепом. Документы на прицеп. Перевозка грузов на прицепах. Складывание прицепа.</p> <p>Причины опрокидывания автомобилей. Меры предотвращения опрокидывания при захвате обочины и при превышении скорости при прохождении поворота. Устойчивость и управляемость автомобиля. Стабилизация автомобиля при потере устойчивости и управляемости. Безопасное прохождение поворотов.</p> <p>Применение имеющихся штатных средств активной и пассивной безопасности автомобиля для максимального обеспечения своей безопасности. Работа электронных систем легковых и грузовых автомобилей – ABS, ESP, противобуксовочная система, Roll-overprevention.</p>	<p>2</p>

<p>Тема 1.2. Правила и главные принципы защитного вождения. Создание безопасных условий движения транспортного средства</p>	<p><b>Содержание учебного материала:</b>  Мотивация водителей к применению защитного стиля поведения при управлении ТС.  Самооценка водителя и реальный уровень мастерства. Черты характера, определяющие надежность водителя. Работоспособность водителя.  Системный подход к «защитному вождению». Составляющие и принципы работы системы. Принципы реагирования на опасности водителем. Комплекс правил и схем поведения на дороге, которые помогают предупредить аварийные ситуации вне зависимости от квалификации и мастерства остальных участников дорожного движения.  Основные принципы прогнозирования опасных ДТС. Принцип выделения главной опасности. Установка на готовность к действиям в опасной обстановке. Ограниченный обзор – опасность! Принцип неполной надежности других участников движения. Согласованность действий. Изменение дорожной обстановки.  Принцип самооценки действий. Конфликты – сигнал тревоги. Конструктивные особенности транспортных средств, обеспечивающие безопасность дорожного движения. Замедление реакции, фиксация взгляда, эмоциональные переживания по поводу предмета разговора, отключение от реального происходящего, невозможность управлять происходящим вокруг, эффект последствия, эффект слепоты к изменениям.  Участники дорожного движения. Комплекс правил и схем поведения на дороге, которые помогают предупредить аварийные ситуации вне зависимости от квалификации и мастерства остальных участников дорожного движения.</p>	<p>4</p>
<p>Тема 1.3. Типичные ошибки водителей. Подготовка автомобиля к поездкам</p>	<p><b>Содержание учебного материала:</b>  Система «Водитель - Автомобиль - Дорога - Среда». Понятие дорожно-транспортной ситуации. Субъективное и объективное восприятие ситуации на дороге. Понятие ситуационного анализа. Оценка степени опасности дорожно-транспортной ситуации и прогнозирование вариантов ее развития.  Комплектация, сезонные работы, осмотр ТС перед поездкой. Перечень путевой документации. Неисправности, при которых запрещается эксплуатация ТС. Перечень, установленный в соответствии с приказом Минтранса РФ № 141, что должно быть проверено в автомобиле, в автобусе и в других подобных транспортных средствах перед выпуском на линию.  Психология безопасного вождения и «позиция профессионала». Реагирование на опасности. Время реакции водителя. Отвлекающие факторы, влияющие на время реагирования на возникновение опасности. Типичные ошибки водителей.</p>	<p>3</p>

<p>Тема 1.4. Движение в темное время суток. Причины и последствия превышения скоростного режима. Аквапланирование.</p>	<p><b>Содержание учебного материала:</b>  Недостаточная и ограниченная видимость. Способы получения информации, правила осмотра дороги, слепые зоны автомобилей. Что такое «мертвая» (или «слепая») зона. Как правильно перестроить автомобиль в мертвой зоне. Обзорность с места водителя. Параметры, определяющие переднюю обзорность.  Влияние целей поездки на безопасность управления транспортным средством. Оценка необходимости поездки в сложившихся дорожных условиях движения: в светлое или темное время суток, в условиях недостаточной видимости, различной интенсивности движения, в различных условиях состояния дорожного покрытия и т.д. Выбор маршрута движения и оценка времени для поездки. Примеры типичных мотивов рискованного поведения при планировании поездок. Доводы в пользу управления рисками.</p>	<p>3</p>
<p>Тема 1.5. Вождение*</p>	<p><b>Практическое вождение</b>  Исключение или минимизация применения потенциально опасных маневров автомобиля  Маневрирование автомобиля. Общие правила маневрирования. Маневрирование и встраивание в поток. Принцип 4-х полос. Перестроение. Движение задним ходом. Правила прохождения поворотов. Правила безопасной парковки. Принцип «капсулы безопасности».  Характерные особенности левого и правого поворотов. Подача сигнала указателями поворота или рукой. Типичные ошибки водителей.  Вождение с комментариями: анализ качеств водителя, определение уровня терпимости, дружелюбности, быстроты, безопасности и других параметров при вождении ТС.  Практические занятия проводятся инструктором с заполнением чек-листа на каждого обучающегося.  Форма оценочного чек-листа находится в разделе «Оценочные материалы».</p>	<p>2</p>
	<p><b>Тестирование</b></p>	<p>2</p>
	<p><b>Итого</b></p>	<p>16</p>

\*Вождение с комментариями по дорогам общего пользования включает в себя:

- Определение умений водителя подготовить автомобиль к поездке (распланировать маршрут, возможные опасности, время в пути и др.);
- Определение умений водителя начинать движение и делать это безопасно;
- Оценка качеств навыков управления автомобилем;
- Оценка знаний водителя в области ПДД;
- Оценка способностей водителя следовать Правилам дорожного движения (знать и соблюдать ПДД);
- Оценка умений водителя осматривать пространство вокруг автомобиля и распределять внимание;
- Определение умений водителя строить взаимоотношения с другими участниками движения: пешеходами, велосипедистами и водителями других автомобилей;
- Оценка умений водителя осматривать пространство вокруг автомобиля и распределять внимание;
- Определение умений водителя управлять происходящим вокруг автомобиля;
- Определение умений водителя безопасно вести автомобиль в предопределенном пространстве (когда изменить его невозможно)
- Определение психологических качеств водителя: терпимость и предупредительность к окружающим;
- Определение умений водителя безопасно действовать при парковке автомобиля (отслеживание всех действий, регистрация возможных препятствий на пути, предупреждение окружающих о своем появлении или начале движения);
- Сообщение водителю замеченных потенциально опасных действий и параметров и выдача рекомендаций;

## **5. Контроль и оценка результатов освоения программы**

### **Критерии оценивания знаний и умений слушателей**

5.1. Критерии оценки полученных знаний и эффективности учебной программы по устным ответам на контрольные вопросы

Оценка **5** («отлично»)

Оценка **4** («хорошо»)

Оценка **3** («удовлетворительно»)

Оценка **2** («неудовлетворительно»)

5.2. Критерии оценки полученных умений и эффективности учебной программы по выполнению практических заданий

Практические задания позволяют оценить умения обучающихся в области:

- применения знаний, умений и навыков в своей профессиональной деятельности;

- выполнения задач по перевозке пассажиров и грузов;

- эффективного и экономичного управления автомобилем;

- не нарушения требований правил дорожного движения и безопасности движения;

- выхода из опасной дорожной обстановки с наименьшими потерями для водителя, пассажиров и груза;

Оценивание выполнения практического задания производится преподавателем по оценочному листу по результатам практической поездки при проведении обучения по защитному вождению.

## 6. Материалы для проведения тестирования

### Перечень тестовых заданий

ВНИМАНИЕ! ОБВЕДИТЕ ПРАВИЛЬНЫЙ НА ВАШ ВЗГЛЯД ВАРИАНТ ОТВЕТА ВРЕМЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ТЕСТА НЕ БОЛЕЕ 30 МИНУТ.	
Основная причина дтп это...	1. Поломка автомобиля 2. <b>Ошибки водителей</b> 3. Плохое состояние дорог
На скорости 40 км/час нельзя получить серьезные повреждения при нахождении в момент дтп в автомобиле	1. <b>ДА</b> утверждение верно 2. <b>НЕТ</b> утверждение не верно
Дистанция при остановке за впереди стоящим автомобилем (например на светофоре), которая считается безопасной.	1. Один или два метра 2. Половину корпуса автомобиля 3. <b>Чтобы видеть его задние колеса, стоящие на земле</b>
Самое опасное при разговоре по мобильному телефону во время управления автомобилем то, что он	1. Не позволяет управлять двумя руками 2. <b>Отвлекает внимание водителя от дороги</b> 3. Никакой опасности нет
Необходимость «защитного вождения»	1. Просто не попадать в ДТП 2. <b>Не допускать ДТП независимо от действий других участников движения</b> 3. Уметь «входить» и «выходить» из сложных дорожных ситуаций
При превышении разрешенной скорости На 10 км/ч	1. <b>Неожиданно увеличивается остаточная скорость и тормозной путь</b> 2. Водитель не подвергается наказанию 3. Негативные последствия не предвидятся
Какая дистанция при движении считается безопасной	1. 20 - 30 метров 2. 2-3 корпуса автомобиля 3. <b>не менее 3 секунд</b>
При увеличении скорости в 2 раза тормозной путь автомобиля возрастет	1. в 2 раза 2. <b>в 4 раза</b> 3. в 6 раз
Наиболее эффективные средства борьбы со сном:	1. Открыть окно и сделать музыку громче 2. Поспать 15-20 минут 3. Сделать разминку и умыться
В какой момент надо начинать	1. <b>Когда его задний бампер поравняется с контрольной</b>

Отсчет секунд при измерении дистанции до впереди идущего автомобиля	<p><b>точкой</b></p> <p>2. Когда передний бампер моего автомобиля поравняется с контрольной точкой</p> <p>3. Когда задний бампер моего автомобиля поравняется с контрольной точкой</p>
Фактор, при котором водителю необходимо увеличить безопасную дистанцию спереди (при движении)	<p>1. Шипованная резина на моем автомобиле</p> <p>2. <b>Автомобиль находящийся сзади держит короткую дистанцию</b></p> <p>3. Находящийся сзади автомобиль мне сигналит</p>
Зачем необходимо смотреть в зеркала заднего вида в процессе торможения или остановки.	<p>1. При торможении надо смотреть только вперед.</p> <p>2. Это проблема заднего, пусть держит сам дистанцию.</p> <p>3. <b>Это часто помогает избежать ДТП во время торможения.</b></p>
Как часто нужно посматривать в зеркала заднего вида во время движения на автомобиле по дороге?	<p>1. <b>Каждые 30-60 секунд</b></p> <p>2. Каждые 6-8 секунд</p> <p>3. только перед перестроением</p>
Что означает выражение «безопасное пространство вокруг автомобиля» или «защитное пространство»	<p>1. Наличие хорошей дороги и отсутствие посторонних людей на местах погрузки-выгрузки</p> <p>2. Это отсутствие попутных, встречных автомобилей, как правило, ночью</p> <p>3. <b>Это поддержание достаточных дистанции и интервала, необходимых для предупреждения ДТП</b></p>
Что такое «состояние утомления, усталости». Что вы будете делать пребывая в таком состоянии во время управления автомобилем.	<p>1. Это состояние после монотонной работы, хочется спать. Я дождусь конца рабочей смены и отдохну</p> <p>2. <b>Это состояние, когда снижается работоспособность, ухудшается внимательность и координация. Остановлюсь и отдохну.</b></p> <p>3. <b>Это состояние, которое возникает только после плотного</b></p>
Укажите время реакции водителя на необходимость нажать на педаль тормоза	<p>1. 0,02 - 0,40 секунды</p> <p>2. <b>0,75 1,5 секунды</b></p> <p>3. 2 - 3 секунды</p>
Что означает понятие «мертвая зона»	<p>1. Это часть автомобиля, сминаемая при ДТП</p> <p>2. Это участок дороги, где в ДТП погибло много людей</p> <p>3. <b>Это часть пространства вокруг автомобиля, невидимое из кабины водителя</b></p>
Какая разрешенная максимальная скорость при движении на грузовом автомобиле с разрешенной максимальной массой более 3,5 т, вне населенного пункта	<p>1. 90 км/ч</p> <p>2. 80 км/ч</p> <p>3. <b>70 км/ч</b></p>
Какая разрешенная максимальная скорость при движении на участке дороги обозначенной знаком «жилая зона»	<p>1. 10 км/ч</p> <p>2. <b>20 км/ч</b></p> <p>3. 30 км/ч</p>
Что означает выражение «безопасная дистанция до движущегося впереди вас автомобиля.»?	<p>1. Это расстояние, позволяющее видеть его габаритные или стоп сигналы</p> <p>2. Это расстояние, которое нужно удерживать т.к. это предусмотрено ПДД</p> <p>3. <b>Это расстояние, необходимое для предупреждения столкновения в случае резкого торможения впереди идущего автомобиля или изменения качества дорожного покрытия</b></p>

Как самому избежать ослепления дальним светом фар от встречного автомобиля	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Переключением света фар заранее просить встречных водителей выключить дальний</li> <li>2. Самому включить дальний свет фар и ослепить обидчика</li> <li>3. <b>Смотреть не вперед, а вправо на обочину</b></li> </ol>
Что нужно делать если вас уже ослепили дальним светом фар	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Нужно включить дальний свет и ослепить обидчика</li> <li>2. <b>Не меняя направления движения, включить аварийку и остановиться</b></li> <li>3. Включить аварийку, съехать на обочину и остановиться</li> </ol>
Как необходимо парковаться, чтобы обеспечить безопасное начало движения на стоянке или объекте	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Передом к выезду</b></li> <li>2. Задом к выезду</li> <li>3. Нет никакой разницы</li> </ol>
Чем опасно агрессивное управление автомобилем? (резкий разгон, торможение и резкое маневрирование)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Повышен износ двигателя и расход топлива</li> <li>2. <b>Потерей управления и риском совершить ДТП</b></li> <li>3. Водителя может укачать, что может привести к ДТП</li> </ol>
При столкновении автомобиля о неподвижное препятствие со скоростью 50 км/час инерционная масса водителя составляет около ...	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Одной тонны</b></li> <li>2. Трех тонн</li> <li>3. Девяти тонн</li> </ol>
Какое количество дтп возможно предотвратить?	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.1-3%</li> <li>2.<b>97 -99%</b></li> <li>3.50 - 60%</li> </ol>
Как правильно реагировать на угрозу опрокидывания автомобиля, при съезде на обочину?	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Добавить газ и попробовать вернуть автомобиль обратно на дорогу</li> <li>2. Использовать стояночный тормоз, оставив передние колеса в исходном положении</li> <li>3. <b>Повернуть руль в сторону опрокидывания и затормозить</b></li> </ol>

**Индивидуальный оценочный лист по результатам практической поездки при проведении обучения по защитному вождению**

Подразделение _____		Дата _____ ... _____	
Ф.И.О. водителя _____		Категория в/у _____	
Год рождения _____		Общий стаж водителем с _____ г.	
Ф.И.О. инструктора _____			
Сертификат № _____ выдан _____ г. кем _____			
Марка автомобиля _____		Автомобиль «свой»? Да <input type="checkbox"/> Нет <input type="checkbox"/>	
<b>1. Действия до начала движения</b>			
Настройка сидения и зеркал:		Да <input type="checkbox"/>	После начала движения <input type="checkbox"/> Нет <input type="checkbox"/>
Пристегнулся:		Да <input type="checkbox"/>	Нет <input type="checkbox"/>
Проверил пристегнулись ли пассажиры:		Да <input type="checkbox"/>	Нет <input type="checkbox"/>
<b>2. Действия во время движения</b>			
Круговой осмотр перед началом движения:		Выполнил <input type="checkbox"/>	Выполнил после начала движения <input type="checkbox"/> Не выполнил <input type="checkbox"/>
Равномерность движения <input type="checkbox"/>	Равномерное <input type="checkbox"/>	Неоправданные резкие разгоны и торможения <input type="checkbox"/>	Неоправданные резкие изменения движения <input type="checkbox"/>
Безопасная дистанция при движении (более 3 сек.)		Всегда <input type="checkbox"/>	Не постоянно <input type="checkbox"/> Не соблюдает <input type="checkbox"/>
Безопасная дистанция при остановке		Всегда <input type="checkbox"/>	Не постоянно <input type="checkbox"/> Не соблюдает <input type="checkbox"/>
Безопасный боковой интервал		Всегда <input type="checkbox"/>	Не постоянно <input type="checkbox"/> Не соблюдает <input type="checkbox"/>
Внимание назад перед торможением		Всегда <input type="checkbox"/>	Не постоянно <input type="checkbox"/> Не соблюдает <input type="checkbox"/>
Заблаговременное торможение перед перекрестком		Всегда <input type="checkbox"/>	Не постоянно <input type="checkbox"/> Не соблюдает <input type="checkbox"/>
Стиль торможения: Плавное <input type="checkbox"/>		Интенсивно <input type="checkbox"/>	Рывками <input type="checkbox"/> Неоправданно резко <input type="checkbox"/>
Использование зеркала заднего вида при прямолинейном движении:		Всегда <input type="checkbox"/>	Не постоянно <input type="checkbox"/> Не пользуется <input type="checkbox"/>
Использование боковых зеркал при прямолинейном движении:		Всегда <input type="checkbox"/>	Не постоянно <input type="checkbox"/> Не пользуется <input type="checkbox"/>
Нарушение техники управления автомобилем при равномерном движении:		Неправильное положение рук на руле <input type="checkbox"/>	Рука на рычаге КПП <input type="checkbox"/> Управление автомобилем одной рукой <input type="checkbox"/>
Включение указателей поворотов:		Заблаговременно <input type="checkbox"/> С начала маневра <input type="checkbox"/>	
Расположение автомобиля в шахматном порядке:		Сознательно и постоянно <input type="checkbox"/>	Изредка <input type="checkbox"/> Не делает <input type="checkbox"/>
Безопасность при движении задним ходом:	Без замечаний <input type="checkbox"/>	Ориентируется только по зеркалам <input type="checkbox"/>	Ориентируется только по виду через заднее стекло <input type="checkbox"/>
Терпимость к другим участникам дорожного движения:		Высокая <input type="checkbox"/>	Средняя <input type="checkbox"/> Низкая <input type="checkbox"/>
<b>3. Количество нарушений ПДД во время поездки</b>			
Количество нарушений скоростного режима _____		Количество нарушений требований безопасного обгона _____	
Количество пересечений сплошных полос разметки _____		Количество нарушений требований проезда перекрестков и ж\д переездов _____	
Количество нарушений расположения автомобиля на проезжей части _____		Количество нарушений требований маневрирования _____	

## **7. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной программы обучения**

### **7.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличия:

1. Учебного кабинета, оборудованного:

- посадочными местами по количеству обучающихся; - рабочим местом преподавателя;

- компьютером;

- интерактивной доской или мультимедийным комплексом с лицензионным программным обеспечением;

-м/медийные слайды:

«Дорожно-транспортная аварийность »;

«Типичные дорожно-транспортные ситуации повышенной опасности. Разбор и анализ примеров ДТП»;

«Дорожно-транспортные происшествия и виды ответственности»;

«Маршруты движения транспортных средств»;

«Безопасная дорога»;

«Защитное вождение»;

«Инструктажи для водителей и специалистов по безопасности дорожного движения»;

«Обучение водителей правилам безопасности дорожного движения»;

«Дорожные условия и безопасность движения»;

«Оказание первой помощи пострадавшим при несчастных случаях» ;

«Алгоритм первой помощи»

-учебные фильмы:

Учебный фильм «Основы БДД (1и 2 ч.)»

Учебный фильм «Действие водителя в чрезвычайных обстоятельствах»;

Учебный фильм «Оказание первой помощи»;

Учебный фильм «Защитное вождение».

2. Автодрома или закрытой площадки, оборудованной в соответствии с требованиями по подготовки водителей транспортных средств (по договору с АТП).

3. Автомобилей категории «В», «С»

### **7.2 Информационное обеспечение обучения**

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

1. Федеральный закон от 10.12.1995 N 196-ФЗ "О безопасности дорожного движения"

2. Федеральный закон от 08.11.2007 N 259-ФЗ "Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта"

3. Федеральный закон от 04.05.2011 N 99-ФЗ "О лицензировании отдельных видов деятельности"

4. Федеральный закон от 25.04.2002 N 40-ФЗ "Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств"

5. Приказ МВД России от 20.10.2015 N 995 "Об утверждении Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по проведению экзаменов на право управления транспортными средствами и выдаче водительских удостоверений"

6. Приказ Минтранса России от 15.01.2014 N 7 "Об утверждении Правил обеспечения безопасности перевозок пассажиров и грузов автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом и Перечня мероприятий по подготовке работников юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих перевозки автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, к безопасной работе и транспортных средств к безопасной эксплуатации"

7. Постановление Правительства РФ от 25.03.2015 N 272 "Об утверждении требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей и объектов (территорий), подлежащих обязательной охране войсками национальной гвардии Российской Федерации, и форм паспортов безопасности таких мест и объектов (территорий)

8. Приказ Минтранса России от 13.02.2013 N 3 "Об утверждении требований к тахографам, устанавливаемым на транспортные средства, категорий и видов транспортных средств, оснащаемых тахографами, правил использования, обслуживания и контроля работы тахографов, установленных на транспортные средства"

9. "Методические рекомендации по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия и безопасности перевозок организованных групп детей автомобильным транспортом" (утв. Роспотребнадзором, МВД РФ 21.09.2006)

10. Письмо Минздрава РФ от 21.08.2003 N 2510/9468-03-32 "О предрейсовых медицинских осмотрах водителей транспортных средств"

11. Приказ Минздрава России от 15.12.2014 N 835н "Об утверждении Порядка проведения предсменных, предрейсовых и послесменных, послерейсовых медицинских осмотров"

12. Приказ Минздравмедпрома РФ от 20.08.1996 N 325 "Об утверждении состава и рекомендаций по применению аптечки первой помощи (автомобильной)"

13. Приказ Минтранса России от 28.09.2015 N 287 "Об утверждении Профессиональных и квалификационных требований к работникам юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих перевозки автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом"

14. Приказ Минтранса России от 20.08.2004 N 15 "Об утверждении Положения об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха водителей автомобилей"

15. Постановление Правительства РФ от 29.06.1995 N 647 "Об утверждении Правил учета дорожно-транспортных происшествий"

16. В.В. Волгин. Навыки защитного вождения автомобиля / Электронная книга, 2018.
17. Цыганков Э.С. 120 приемов контраварийного вождения/ Эрнест
18. Сергеевич Цыганков.- М.: Престиж книга: РИПОЛ классик, 2007. – 320 с. – ил. – (Высшая школа водительского мастерства).
19. 2. Горбачев М.Г. Секреты безопасного вождения/ М.Г. Горбачев. – М.: Эксмо, 2008. – 48с.: ил. – (Правила дорожного движения).
20. 3. Зеление С.Ф. Учебник по вождению автомобиля. – М.: ООО «Мир Автокниг», 2006. – ил.

### **7.3 Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Для проведения занятий привлекаются специалисты по подготовке водителей, водители-наставники или водители-инструкторы, а также, по необходимости, медицинские работники и специалисты других организаций.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ  
краевое государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение  
«Дивногорский гидроэнергетический техникум имени А.Е.Бочкина»

<p><b>Согласовано:</b> Методист:</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>	<p>программа профессиональной подготовки: «<b>Водитель электро-и автотележки</b>»</p> <p>_____ уч.год</p> <p>_____ уч.год</p> <p>_____ уч.год</p>	<p><b>Утверждаю:</b> Зам.директора по научно- методической работе</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>
--	---	--

**Промежуточная аттестация по дисциплине «Техническое обслуживание и ремонт»**

**Тестирование**

**1. Допускается ли эксплуатация самоходной машины с поврежденной изоляцией электропроводов?**

1. Допускается.
2. Допускается, если провод не касается металлических деталей.
3. **Не допускается.**

**2. Всегда ли нужно шплинтовать штырь прицепа или буксирного устройства при работе самоходной машины в агрегате с прицепами?**

1. Только при работе с прицепами.
2. Со всеми прицепами, работающими на скоростях более 10 км/ч.
3. **Всегда.**

**3. Можно ли при буксировке на гибкой сцепке использовать эластичный материал?**

1. Можно.
2. Можно на скорости до 15 км/ч.
3. **Запрещено, так как это может привести к травмам.**

**4. Можно ли запускать двигатель самоходной машины замыканием контактов стартера, находясь вне машины (стоя на земле)?**

1. Можно, если невозможно запустить двигатель из кабины.
2. Допустимо в крайнем случае.
3. **Запрещено, так как двигатель заводится и при включенной передаче.**

**5. Суммарный люфт в рулевом управлении самоходной машины превышает допустимое значение, указанное заводом-изготовителем. В этом случае:**

1. **Эксплуатация машины разрешена до ближайшего ТО.**
2. Эксплуатация разрешена.
3. Эксплуатация запрещена.

\_\_\_\_\_ ФИО

**Продолжение приложения 8**

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**  
 краевое государственное бюджетное профессиональное  
 образовательное учреждение  
 «Дивногорский гидроэнергетический техникум имени А.Е.Бочкина»

<p><b>Согласовано:</b>                  Методист:</p> <p style="text-align: center;">_____                  ФИО</p> <p style="text-align: center;">_____                  20 ____ г.</p> <p style="text-align: center;">_____                  20 ____ г.</p> <p style="text-align: center;">_____                  20 ____ г.</p>	<p style="text-align: center;">программа профессиональной                  подготовки: «<b>Водитель электро-и                  автотележки</b>»</p> <p style="text-align: right;">_____                  уч.год</p> <p style="text-align: right;">_____                  уч.год</p> <p style="text-align: right;">_____                  уч.год</p>	<p><b>Утверждаю:</b>                  Зам.директора по научно-                  методической работе</p> <p style="text-align: center;">_____                  ФИО</p> <p style="text-align: right;">_____                  20 ____ г.</p> <p style="text-align: right;">_____                  20 ____ г.</p> <p style="text-align: right;">_____                  20 ____ г.</p>
--	---	---

**Экзаменационный билет**  
**дисциплина «Вождение»**

- Задание № 1 Пуск двигателя.
- Задание № 2 Змейка.
- Задание № 3 Разгон - торможение у заданной линии.
- Задание № 4 Постановка машины в бокс задним ходом.
- Задание № 5. Проведение погрузочно-разгрузочных работ.

**Задание 1.** Пуск двигателя.

- фиксация в нейтральном положении рычага коробки перемены передач;
- выполнение действий по предотвращению самопроизвольного движения самоходной машины;
- проверка уровня топлива, масла и охлаждающей жидкости;
- пуск дизеля пусковым двигателем;
- пуск дизеля;
- остановка двигателя.

**Задание 2.** Змейка.

- трогание с места;
- движение по траектории "змейка", объезд первого конуса слева; остановка на расстоянии не более 0,5 м перед линией "Стоп". После выполнения задания и остановки самоходной машины экзаменуемый должен:
- поставить ее в предстартовую зону; включить нейтральную передачу; поставить на стояночный тормоз.

**Продолжение приложения 8**

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**  
 краевое государственное бюджетное профессиональное  
 образовательное учреждение  
 «Дивногорский гидроэнергетический техникум имени А.Е.Бочкина»

<p style="text-align: center;"><b>Согласовано:</b></p> <p>Методист:</p> <p style="text-align: center;">ФИО</p> <p>_____ 20 ____ г. _____</p> <p>_____ 20 ____ г. _____</p> <p>_____ 20 ____ г. _____</p>	<p style="text-align: center;">программа профессиональной подготовки: «<b>Водитель электро-и автотележки</b>»</p> <p>_____ уч.год</p> <p>_____ уч.год</p> <p>_____ уч.год</p>	<p style="text-align: center;"><b>Утверждаю:</b></p> <p>Зам.директора по научно- методической работе</p> <p style="text-align: center;">ФИО</p> <p>_____ 20 ____ г. _____</p> <p>_____ 20 ____ г. _____</p> <p>_____ 20 ____ г. _____</p>
--	---	---

**Билет №1**

1. Конструкция, грузоподъемность, основные эксплуатационные данные электро- и автотележки, самоходных механизмов различных систем.
2. Обязанности водителя электро- и автотележки перед началом работы.

Задача.



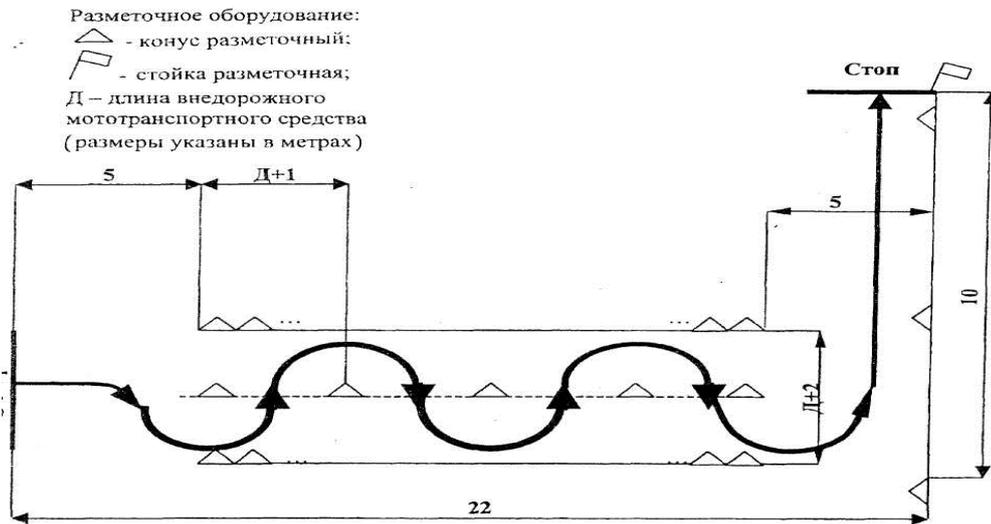


Рис. 3. Змейка

**Задание 3.** Разгон-торможение у заданной линии.

- трогание с места;
  - движение по прямой, переключение передач с низшей на высшую;
  - плавное торможение и остановку на расстоянии не более 0,5 м перед линией "Стоп".
- После выполнения задания и остановки самоходной машины экзаменуемый должен:
- поставить машину в предстартовую зону;
  - включить нейтральную передачу;
  - поставить на стояночный тормоз.

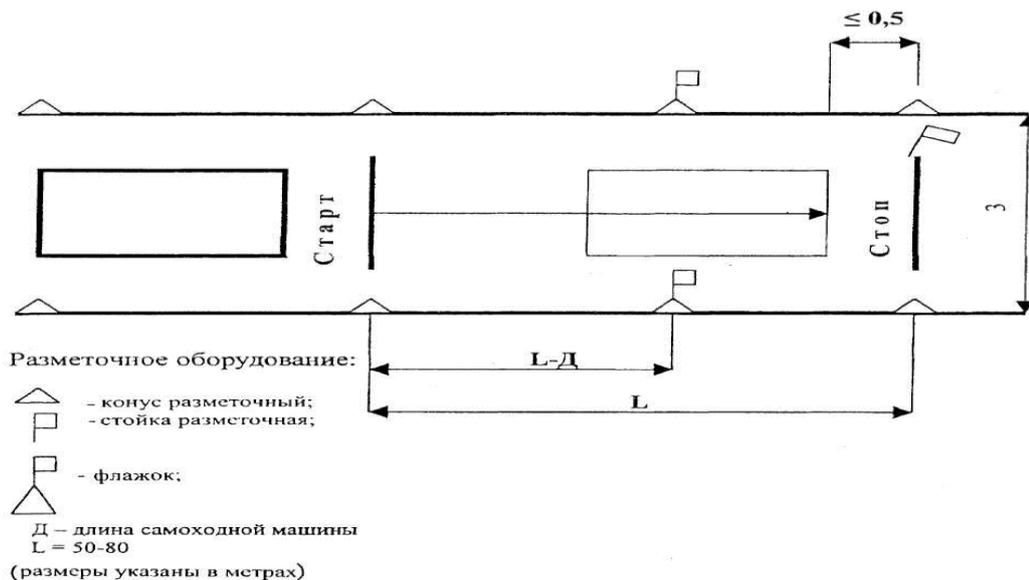


Рис. 7. Разгон-торможение колесного трактора у заданной линии

**Задание 4.** Постановка самоходной машины в бокс задним ходом.

- трогание с места;
- въезд в бокс задним ходом;

Остановку перед ограничительной линией.

После выполнения задания и остановки самоходной машины экзаменуемый должен:

поставить машину в предстартовую зону;

включить нейтральную передачу;

поставить на стояночный тормоз.

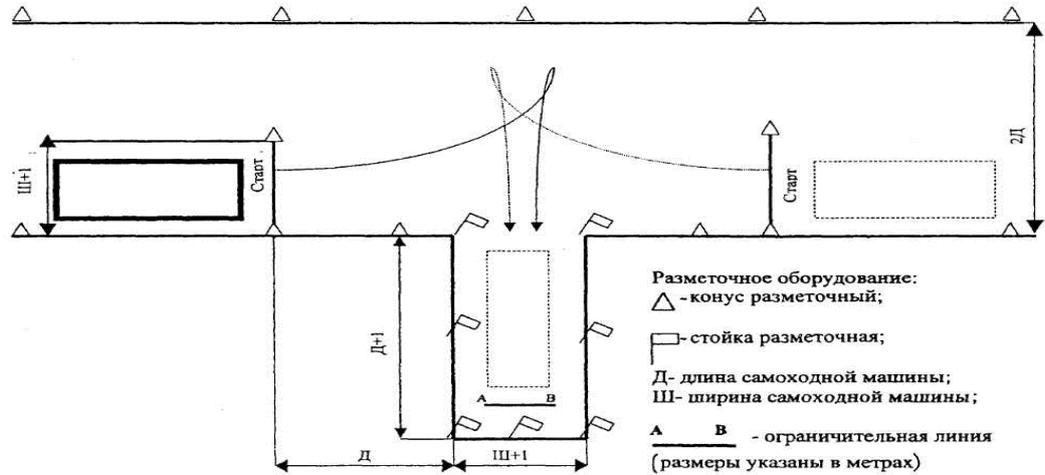


Рис. 6. Постановка самоходной машины в бокс задним ходом

**Задание 5.** Проведение погрузочно-разгрузочных работ.

Экзаменуемый должен:

Подъехать к грузовому месту;

Поднять вилы на данный уровень и завести их в просветы между настилами поддона;

Поднять пакет на 100-200 мм. Задним ходом въехать на свободную площадку;

Разгрузить поддоны в указанное место.